




PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 056/2021

DO: DEPARTAMENTO DE COMPRAS
AO: GABINETE DO PREFEITO

Objetivando atender determinação do Exmo. Sr. Prefeito Municipal, encaminhamos os orçamentos necessários a continuidade do processo, realizados através de consulta ao mercado e preços praticados por órgãos públicos para a **contratação de empresa especializada na realização de processo seletivo público municipal, incluindo preparação, elaboração, confecção de editais e provas, correção, análise e julgamento de recursos e processamento de resultados de todo o processo seletivo simplificado**, conforme solicitação e termo de referência em anexo.

Santo Antônio do Leste - MT, 17 de junho 2021.


VILMAR DE SOUZA
COORDENADOR DO SETOR DE COMPRAS
PORTARIA 116/2021 DE 13/01/2021.





**PORTARIA Nº. 116/2021.
DE: 13 DE JANEIRO DE 2021.**

ALTERA-SE A PORTARIA 080/2021 DE 05 DE JANEIRO DE 2021 QUE CONCEDE A SERVIDOR PÚBLICO **VILMAR DE SOUZA**, FUNÇÃO GRATIFICADA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JOSE ARIMATEIA VIEIRA ALVES, Prefeito Municipal de Santo Antonio do Leste, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE;

Artigo 1º - Altera-se a portaria 080/2021 de 05 de janeiro de 2021 que concede a servidor público **VILMAR DE SOUZA** Função Gratificada no valor de R\$ 1.400,00 (Hum mil e quatrocentos reais) conforme Lei sob nº. 727/2019 de 27 de março de 2019 para responder pelo cargo de COORDENADOR DO SETOR DE COMPRAS desta Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Leste - MT.

ONDE-SE LÊ

Art. 1º - CONCEDER a servidor público **VILMAR DE SOUZA** Função Gratificada no valor de R\$ 1.400,00 (Hum mil e quatrocentos reais) conforme Lei sob nº. 727/2019 de 27 de março de 2019 para responder pelo cargo de COORDENADOR DO SETOR DE COMPRAS desta Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Leste - MT.

LEIA-SE

Art. 1º - CONCEDER a servidor público **VILMAR DE SOUZA** Função Gratificada no valor de R\$ 800,00 (Oitocentos reais) conforme Lei sob nº. 727/2019 de 27 de março de 2019 para responder pelo cargo de COORDENADOR DO SETOR DE COMPRAS desta Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Leste - MT.



Artigo 2º - Determinar a Secretaria Municipal de Administração e Planejamento que tome as providências necessárias para a execução desta portaria.

Artigo 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Artigo 4º - Revogam – se as disposições em contrário.

REGISTRA-SE

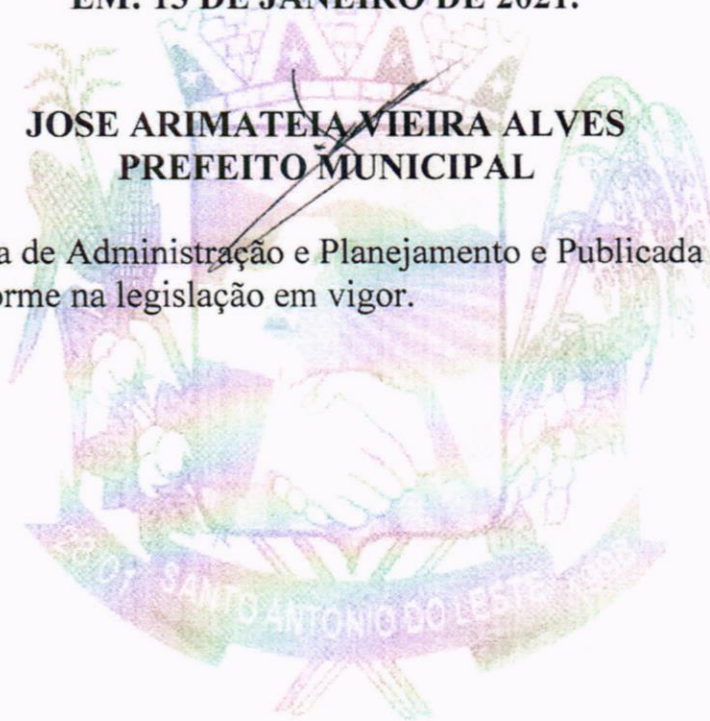
PUBLICA-SE

CUMPRA-SE.

**GABINETE DO PREFEITO
EM: 13 DE JANEIRO DE 2021.**

**JOSE ARIMATEIA VIEIRA ALVES
PREFEITO MUNICIPAL**

Registrada na Secretaria de Administração e Planejamento e Publicada por afixação em local de costume, conforme na legislação em vigor.



Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam – se as disposições em contrário.

REGISTRA-SE

PUBLICA-SE

CUMRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO

EM: 13 DE JANEIRO DE 2021.

JOSE ARIMATEIA VIEIRA ALVES PREFEITO MUNICIPAL

Registrada na Secretaria de Administração e Planejamento e Publicada por afixação em local de costume, conforme na legislação em vigor.

LICITAÇÃO

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO TERMO DE CONTRATO N.º 069/2019

Pelo presente instrumento aditivo contratual regido pela Lei Federal n.º 8.666 de 21 de Junho de 1.993, e a Medida Provisória n.º 434 de 27 de maio de 1.994 resolvem entre si, na melhor forma de direito, como partes:

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DO LESTE-MT, inscrito no CNPJ sob o n.º 04.217.362/0001-90, com sede na Rua A, n.º 367, Bairro Jardim Santa Inês, situado na cidade de Santo Antônio do Leste-MT, neste ato representado por seu Prefeito o Sr. Miguel José Brunetta, brasileiro, casado, portador do RG n.º 1.427.577 – SSP/PR e do CPF n.º 326.034.369-53, residente e domiciliado na cidade de Santo Antônio do Leste-MT.

CONTRATADA: o HOSPITAL DAS CLINICAS PRIMAVERA LTDA inscrita no CNPJ sob No. 01.383.835/0001-30 com sede na Rua Benjamim Cerutti, n.º 351, bairro Parque Castelândia – Primavera do Leste/MT – CEP: 78850-000, e com registro no Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde sob N.º 2397676, instituído pela Portaria MS/SAS 376, de 03 de outubro de 2000 e regulamentada pela Portaria MS/SAS 511/2000, neste ato representado por sua procuradora Sra. Yone da Gloria Ferreira Barros Leite, portadora do RG n.º. 1075535 SSP/GO, inscrita no CPF no. 287.954.311-87, doravante denominado CONTRATADO, tendo em vista os princípios norteadores do Sistema Único de Saúde – SUS, estabelecidos nas Leis Federais No. 8.080/90 e No. 8.142/90, Decreto n.º. 7.508/11, Lei Complementar n.º 141/12, Portaria N.º 204 de 29 de Janeiro de 2007, Portaria N.º 529 de 01 de Abril de 2013, Portaria MS N.º 2.567 de 25 de Novembro de 2016 e Portaria MS no. 3.410 de 30 de Dezembro de 2013, RESOLVEM celebrar o presente CONTRATO, mediante as cláusulas e condições a seguir:

Resolvem celebrar o presente Termo Aditivo ao Contrato n.º 069/2019 de 25/06/2019 sujeitando-se às normas internas da Contratante, naquilo que couber independente de transição, mediante as cláusula e condições a seguir estabelecidas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

Constitui objeto do presente Termo Aditivo a prorrogação de prazo de serviços a serem executados do Contrato original de n.º 069/2019 a CLÁUSULA QUINTA, ante aos motivos de força maior, alheio à vontade das partes, conforme segue:

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS ALTERAÇÕES

Fica acrescentado à CLÁUSULA QUINTA – Do PRAZO – fica prorrogado o prazo de vigência do contrato até 30 de dezembro de 2021.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR ATUAL CONTRATUAL

Este termo aditivo será de **R\$ 16.158,55** – (dezesesseis mil cento e cinquenta e oito reais e cinquenta e cinco centavos) acrescentado ao contrato original. O valor total do contrato passará a ser de **R\$ 545.947,14** (quinhentos e quarenta e cinco mil novecentos e quarenta e sete reais e quatorze centavos)

to e quarenta e cinco mil novecentos e quarenta e sete reais e quatorze centavos)

LÁUSULA QUARTA - JUSTIFICATIVA E FUNDAMENTO LEGAL

A necessidade de implementação deste Termo Aditivo ao Contrato original, justifica-se pela prorrogação de prazo e do reajuste do índice do INPC-saúde acumulado. Este aditivo encontra seu fulcro legal baseado no Art. 65 da Lei 8.666, de 21 de Junho de 1.993.

CLÁUSULA QUINTA - DA VIGÊNCIA

O presente Termo Aditivo entrará em vigor na data de sua assinatura, vigorando concomitantemente ao Contrato originário.

E, por assim estarem justos e contratados CONTRATANTE E CONTRATADA, mutuamente assinam o presente Termo Aditivo, por si e seus sucessores, em 02 (duas) vias de igual forma e teor, rubricados para todos os fins de direito.

Santo Antônio do Leste - MT, 01 de janeiro de 2021.

PELA CONTRATANTE:

JOSÉ ARIMATEIA VIEIRA ALVES

PREFEITO MUNICIPAL

PELO CONTRATADO:

HOSPITAL DAS CLINICAS PRIMAVERA LTDA

CNPJ- 01.383.835/0001-30

PREFEITURA/RECURSOS HUMANOS PORTARIA N.º 116/2021.

DE: 13 DE JANEIRO DE 2021.

ALTERA-SE A PORTARIA 080/2021 DE 05 DE JANEIRO DE 2021 QUE CONCEDE A SERVIDOR PÚBLICO **VILMAR DE SOUZA**, FUNÇÃO GRATIFICADA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JOSE ARIMATEIA VIEIRA ALVES, Prefeito Municipal de Santo Antonio do Leste, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE;

Artigo 1º - Altera-se a portaria 080/2021 de 05 de janeiro de 2021 que concede a servidor público **VILMAR DE SOUZA** Função Gratificada no valor de R\$ 1.400,00 (Hum mil e quatrocentos reais) conforme Lei sob n.º. 727/2019 de 27 de março de 2019 para responder pelo cargo de COORDENADOR DO SETOR DE COMPRAS desta Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Leste - MT.

ONDE-SE LÊ

Art. 1º - CONCEDER a servidor público **VILMAR DE SOUZA** Função Gratificada no valor de R\$ 1.400,00 (Hum mil e quatrocentos reais) conforme Lei sob n.º. 727/2019 de 27 de março de 2019 para responder pelo cargo de COORDENADOR DO SETOR DE COMPRAS desta Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Leste - MT.

LEIA-SE

Art. 1º - CONCEDER a servidor público **VILMAR DE SOUZA** Função Gratificada no valor de R\$ 800,00 (Oitocentos reais) conforme Lei sob n.º. 727/2019 de 27 de março de 2019 para responder pelo cargo de COORDENADOR DO SETOR DE COMPRAS desta Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Leste - MT.

Artigo 2º - Determinar a Secretaria Municipal de Administração e Planejamento que tome as providências necessárias para a execução desta portaria.

Artigo 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Artigo 4º - Revogam – se as disposições em contrário.

REGISTRA-SE

PUBLICA-SE

CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO

EM: 13 DE JANEIRO DE 2021.

JOSE ARIMATEIA VIEIRA ALVES PREFEITO MUNICIPAL

Registrada na Secretaria de Administração e Planejamento e Publicada por afixação em local de costume, conforme na legislação em vigor.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO ARAGUAIA**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO ARAGUAIA - UNIDADE DE CONTROLE INTERNO - MARCELINO DE FÁVERI
PORTARIA Nº 57/2021, DE 04/01/2021 - NOMEAÇÃO PRISCILA INÁCIO DA SILVA**

PORTARIA Nº 57, DE 4 DE JANEIRO DE 2021

Dispõe sobre a nomeação da Senhora PRISCILA INÁCIO DA SILVA, no Cargo em Comissão de ACESSORA JURÍDICA.

A Prefeita Municipal de São Félix do Araguaia, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear a Senhora PRISCILA INÁCIO DA SILVA, Brasileira, Solteira, Advogada, portadora da Cédula de Identidade RG nº 2.426.905-0 - SESP-MT - Emissão em 18/09/2015, e inscrita no CPF nº 048.416.841-07, no Cargo em Comissão de ACESSORA JURÍDICA.

Parágrafo único. A nomeada fica obrigada ao cumprimento das determinações dispostas na Lei Orgânica Municipal, na Lei Complementar Municipal nº 114, de 22 de abril de 2019, na Lei Complementar Municipal nº 108, de 20 de outubro de 2017, com as alterações contidas na Lei Complementar Municipal nº 115, de 22 de abril de 2019, e demais legislação aplicável.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se,

Publique-se e

Cumpra-se.

JANAILZA TAVEIRA LEITE

PREFEITA MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO POVO**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE ADITIVO****PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE SERVIDOR
TEMPORÁRIO 10/2020****PRIMEIRO** Termo Aditivo ao Contrato que entre si celebram a **PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO POVO** e **RENAN AGUIAR MEDEIROS**.

As partes de comum acordo resolvem alterar o contrato primitivo, conforme as condições abaixo especificadas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – VIGÊNCIA - Fica aditado o Contrato de nº 10/2020 no que concerne a Cláusula Segunda alterando a vigência por mais 03(três) meses, que passa a ser até 14 de Abril de 2021, através de termo aditivo em conformidade com legislação específica (art. 57 inciso 2º c/ c parágrafo 4º da Lei nº 8.666/93).**CLÁUSULA SEGUNDA** - As demais cláusulas e condições explicitadas no Contrato primitivo permanecem inalteradas.

E por estarem de comum acordo as partes assinam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor e forma em uma (01) lauda, para que produza os efeitos legais.

São José do Povo, 13 de Janeiro de 2020.

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE ADITIVO****I TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 81/2020****PREGÃO PRESENCIAL 28/2020**

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 81/2020, FIRMADO ENTRE A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO POVO E ATHOS TERCERIZAÇÕES DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS EIRELI. As partes de comum acordo resolvem alterar o contrato primitivo, conforme as condições abaixo especificadas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DOS PRAZOS – Fica aditado no que se concede a Cláusula Quinta, alterando a vigência do contrato por mais 01(um) mês que passa a ser até o dia 14 de Fevereiro de 2021.**CLAUSULA SEGUNDA** - As demais cláusulas e condições explicitadas no Contrato primitivo permanecem inalteradas.

E por estarem de comum acordo as partes assinam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor e forma em uma (01) lauda, para que produza os efeitos legais.

São José do Povo – MT; 13 de Janeiro de 2021

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO CLARO**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO CLARO
PORTARIA Nº 028/2021****DISPÕE SOBRE A CONSTITUIÇÃO DA COMISSÃO BAIXA, REGISTRO, CONTROLE, CARGA E SUPERVISÃO DO PATRIMÔNIO PÚBLICO DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO RIO CLARO – MT.**O Senhor **Levi Ribeiro**, Prefeito Municipal de São José do Rio Claro, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhes são conferidas por Lei; e**CONSIDERANDO** que se faz necessário a baixa de materiais permanentes e bens públicos que se encontram obsoletos, antieconômicos ou inservíveis em disponibilidade, avaliados pela **Comissão de Levantamento, Reavaliação e Depreciação dos Bens Patrimoniais do Município de São José do Rio Claro – MT;****CONSIDERANDO** a necessidade de implantar forma mais ágil e eficaz de controle patrimonial e de propiciar meios mais eficientes na realização da Baixa, do Registro, do Controle e da Supervisão do Patrimônio.**R E S O L V E:**Art. 1º. Constituir a **COMISSÃO BAIXA, REGISTRO, CONTROLE, CARGA E SUPERVISÃO DO PATRIMÔNIO PÚBLICO DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO RIO CLARO – MT.**, composta dos seguintes membros:**Presidente: FREDERICO RICARDO FREITAS DE OLIVEIRA****Membro: MARLI MARIA BOTH****Membro: FRANCISCO CARLOS AYELLO****Membro: ADENIR CRISTINA DE MOURA NUNES****Membro: EVERTON MACIEL DOS SANTOS****Membro: RICARDO FERNANDO DE SOUZA****Membro: TATIANE ILMA SILVA ROLLI****Membro: KELJA SILVA DE ASSIS**

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, especialmente a Portaria nº 041/2019.

Gabinete do Prefeito Municipal,

São José do Rio Claro-MT, 12 de janeiro de 2021.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**

Rua "A", 367 - Jd. Santa Inês

CNPJ : 04.217.362/0001-90

P.M.S.A.L.
FLS Nº 23
RUB

Página 1 de 1

QUADRO DE COTAÇÕES

COTAÇÃO	DATA	DESCRIÇÃO
01310/21	14/06/2021	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO
ABERTURA	ENCERRAMENT	CENTRO DE CUSTO
16/06/2021	17/06/2021	GABINETE DA SECRETARIA DE ADM E PLANI
		RESPONSÁVEL
		JOSE ARIMATEIA VIEIRA ALVES

PRODUTO			
ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UNIDADE	QUANTIDADE
1	001.032.788 SERVIÇO DE ASSESSORIA NA AREA ADMINISTRATIVA - CONTRATACAO DE S	SER	1
PROponentes			
CODIGO	NOME	VLR UNIT.	TOTAL
26331	METODO SOLUCOES EDUCACIONAIS LTDA	11.590,00	11.590,00
19746	WELLINGTON RAIMUNDO DOS SANTOS ME	13.700,00	13.700,00
26330	LIDER CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA	14.600,00	14.600,00
21807	MUNICIPIO DE GLORIA D'OESTE	14.900,00	14.900,00
21968	PREFEITURA MUNICIPAL DE COTRIGUAÇU	17.000,00	17.000,00
22130	MUNICIPIO DE ITAUBA	17.300,00	17.300,00
PROponente Vencedor		VLR UNIT.	TOTAL
26331	METODO SOLUCOES EDUCACIONAIS LTDA	11.590,00	11.590,00
PREÇO MÉDIO DO ÍTEM		14.848,33333	14.848,33333

RELAÇÃO DE PROPONENTES PARTICIPANTES			
CÓDIGO	PROONENTES		VALOR
19746	WELLINGTON RAIMUNDO DOS SANTOS ME	71.358.766/0001-90	13.700,00
21807	MUNICIPIO DE GLORIA D'OESTE	37.464.955/0001-00	14.900,00
21968	PREFEITURA MUNICIPAL DE COTRIGUAÇU	37.465.309/0001-67	17.000,00
22130	MUNICIPIO DE ITAUBA	03.238.961/0001-27	17.300,00
26330	LIDER CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA	11.499.448/0001-18	14.600,00
26331	METODO SOLUCOES EDUCACIONAIS LTDA	22.817.081/0001-50	11.590,00

RELAÇÃO DOS PROPONENTES VENCEDORES		
CÓDIGO	PROONENTES	VALOR
26331	METODO SOLUCOES EDUCACIONAIS LTDA	11.590,00
	TOTAL DOS PROPONENTES VENCEDORES	11.590,00

Aprovado por:

Digitador (a)
Corina Maria Alves Carrijo

Cuiabá, 17 de junho de 2021

A Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Leste – MT

Aos Cuidados do Setor de Compras

Conforme solicitação da Prefeitura Municipal, apresentamos proposta para realização de Processo Seletivo Simplificado, sem estimativa de candidatos, conforme solicitado, nos seguintes termos:

Forma de Execução:

1. Análise da legislação e elaboração/auxílio na elaboração de todos Editais (abertura, complementares, homologação, etc) Conforme Legislação Vigente Exigida;
2. Elaboração de questões e impressão de todos os cadernos de provas em local próprio (não terceirizamos a impressão dos cadernos de provas);
3. Orientações de fiscais para aplicação das provas assim como treinamento para realização de inscrições em local definido pela Prefeitura, caso seja necessário;
4. Todo o processo seletivo será realizado por intermédio de gerenciamento eletrônico via web de inscrição, havendo ou não cobrança de inscrição (caso ocorra, será via boleto bancário);
5. Gerenciamento via web de publicações, informativos, recursos administrativos e resultados;
6. As provas serão de 25(Vinte e cinco) questões, ou outro número definido pela comissão, divididas em áreas necessárias ao bom desempenho da função e elaboradas por professores universitários em atividade ou não com questões objetivas para apurar o conhecimento técnico em cada área;
7. Correção das provas objetivas através de equipamento eletrônico de leitura dos gabaritos com fornecimento de todos os relatórios exigidos pelo TCE/MT.
8. Como Sugestão para as inscrições, podem ser cobrados R\$ 50,00 para os cargos de nível Superior, R\$ 40,00 para os cargos de nível médio e R\$ 30,00 para os cargos de nível fundamental. Caso a prefeitura opte, as inscrições podem ser isentas aos candidatos.



Quadro de Vagas:

FUNÇÕES	REQUISITOS	TIPO DE PROVA	VENCIMENTO	CARGA HORÁRIA	VAGAS		
					NORMAL	PNE	TOTAL
Agente Administrativo	Ensino Médio Completo.	Objetiva	R\$ 1.408,73	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Agente de Saúde	Ensino Médio Completo.	Objetiva	R\$ 1.441,24	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Agente de Saúde Ambiental	Ensino Fundamental Completo.	Objetiva	R\$ 1.408,73	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Apoio Administrativo Educacional (Auxiliar de Turma)	Ensino Médio Completo	Objetiva	R\$ 1.408,73	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Apoio Administrativo Educacional (Multimeios)	Ensino Médio Completo e Curso Técnico em Informática.	Objetiva	R\$ 1.408,73	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Auxiliar de Consultório Dentário	Ensino Médio Completo e Curso Específico	Objetiva	R\$ 1.154,31	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Auxiliar de Laboratorio	Ensino Fundamental Completo	Objetiva	R\$ 1.125,36	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Fiscal Sanitário	Ensino Médio Completo	Objetiva	R\$ 1.275,15	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Motorista	Ensino Fundamental Completo + CNH categoria "D".	Objetiva + Práticas	R\$ 2.311,89	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Motorista de Transporte Escolar	Ensino Fundamental Incompleto + CNH categoria "D".	Objetiva + Práticas	R\$ 2.502,68	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Operador de Máquinas Pesadas	Ensino Fundamental Incompleto + CNH categoria "D".	Objetiva + Práticas	R\$ 2.311,89	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Professor - Nível B (Educação Física)	Licenciatura Plena – Educação Física + Registro do CREF = Conselho Regional de Educação Física.	Objetiva + Títulos	R\$ 3.108,18	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Professor - Nível B (Pedagogia)	Licenciatura Plena – Pedagogia.	Objetiva + Títulos	R\$ 3.108,18	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Professor Nível A (Escola Indígena)	Ensino Médio Magistério	Objetiva	R\$ 2.072,08	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Técnico de Higiene Bucal	Ensino Médio + Curso Específico + Registro CRO = Conselho Regional de Odontologia.	Objetiva	R\$ 2.502,68	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Técnico em Enfermagem	Ensino Médio Completo + Registro no Corem (Conselho Regional de Enfermagem)	Objetiva	R\$ 2.092,46	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva

Valor Global do Investimento R\$ 11.590,00 (Onze Mil, quinhentos e noventa reais).

Empresa: **METODO E SOLUÇÕES EDUCACIONAIS LTDA - ME**

CNPJ: **22.817.081/0001-50**

Endereço: **Av. André Antônio Maggi, 487, Edifício Concorde, sala 705, Jd.**

Eldorado, cep: 78048-250, Cuiabá-MT.

E-mail: **metodo.s.e@hotmail.com** Tel: **065 2127-6336** Celular: **065 99951-5477**

Responsável pela Cotação: **Rafael Fabri**

Forma de Pagamento: **Conforme previsto em edital**

Validade da Proposta: **60(sessenta) dias**

Atenciosamente,



Método Soluções Educacionais
CNPJ 22.817.081.0001/-50
Aparecida Chiodi



PROPOSTA COMERCIAL

**À Comissão Permanente de Licitação
 Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Leste – MT**

Conforme solicitação, encaminhamos proposta comercial, com objeto descrito abaixo:

OBJETO: Seleção de melhor proposta objetivando a contratação de empresa especializada para prestar serviços na organização, realização e aplicação de Processo Seletivo, sem previsão de candidatos, afim de atender as demandas das Secretarias Municipais de Santo Antônio do Leste/MT.

Especificação dos Serviços:

1. Elaboração dos editais e Publicações;
2. Resposta dos recursos presentes em qualquer uma das fases;
3. Treinamento dos Fiscais e coordenadores;
4. Elaboração e Impressão de Provas e Cartões resposta;
5. Aplicação e execução do processo seletivo;
6. Correção dos gabaritos em leitor ótico
7. Assessoria em todas as fases do certame.

Item	Descrição	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
001	Contratação de empresa para realizar os serviços de Planejamento, Organização e execução das etapas do Concurso Público para preenchimento de vagas conforme quadro em anexo.	01	R\$ 13.700,00	R\$ 13.700,00 (Treze mil e setecentos reais)

Valor do Investimento: R\$ 13.700,00 (Treze mil e setecentos reais)

DADOS DA EMPRESA	
RAZÃO SOCIAL: WELLINGTON RAIMUNDO DOS SANTOS-ME	
NOME FANTASIA: W2 - Auditoria e Consultoria	
CNPJ: 71.358.766/0001-90	INSCRIÇÃO ESTADUAL: Isenta
ENDEREÇO: Rua dos Tupinambás, 460, sala 601, Centro Belo Horizonte/MG. CEP: 30.120-070	MUNICÍPIO: Belo Horizonte - MG





Quadro de vagas:

FUNÇÕES	REQUISITOS	TIPO DE PROVA	VENCIMENTO	CARGA HORÁRIA	VAGAS		
					NORMAL	PRE	TOTAL
Agente Administrativo	Ensino Médio Completo.	Objetiva	R\$ 1.408,73	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Agente de Saúde	Ensino Médio Completo.	Objetiva	R\$ 1.441,24	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Agente de Saúde Ambiental	Ensino Fundamental Completo.	Objetiva	R\$ 1.408,73	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Apoio Administrativo Educacional (Auxiliar de Turma)	Ensino Médio Completo	Objetiva	R\$ 1.408,73	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Apoio Administrativo Educacional (Multimeios)	Ensino Médio Completo e Curso Técnico em Informática.	Objetiva	R\$ 1.408,73	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Auxiliar de Consultorio Dentario	Ensino Medio Completo e Curso Especifico	Objetiva	R\$ 1.154,31	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Auxiliar de Laboratorio	Ensino Fundamental Completo	Objetiva	R\$ 1.125,36	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Fiscal Sanitário	Ensino Médio Completo	Objetiva	R\$ 1.275,15	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Motorista	Ensino Fundamental Completo + CNH categoria "D".	Objetiva + Práticas	R\$ 2.311,89	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Motorista de Transporte Escolar	Ensino Fundamental Incompleto + CNH categoria "D".	Objetiva + Práticas	R\$ 2.502,68	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Operador de Máquinas Pesadas	Ensino Fundamental Incompleto + CNH categoria "D".	Objetiva + Práticas	R\$ 2.311,89	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Professor - Nível B (Educação Física)	Licenciatura Plena – Educação Física + Registro do CREF = Conselho Regional de Educação Física.	Objetiva + Títulos	R\$ 3.108,18	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Professor - Nível B (Pedagogia)	Licenciatura Plena – Pedagogia.	Objetiva + Títulos	R\$ 3.108,18	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Professor Nível A (Escola Indígena)	Ensino Médio Magistério	Objetiva	R\$ 2.072,08	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Técnico de Higiene Bucal	Ensino Médio + Curso Especifico + Registro CRO = Conselho Regional de Odontologia.	Objetiva	R\$ 2.502,68	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Técnico em Enfermagem	Ensino Médio Completo + Registro no Corem (Conselho Regional de Enfermagem)	Objetiva	R\$ 2.092,46	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva

VALIDADE DA PROPOSTA: 60 Dias.
CONDIÇÕES DE PAGAMENTO: Conforme Edital.
PRAZO DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS: Conforme Edital.
DAS DESPESAS: Conforme Edital.

Belo Horizonte/MG, 17 de junho de 2021.

WELLINGTON RAIMUNDO DOS SANTOS
 CPF/CNPJ: 71 358.766/0001-90



MINAS GÉRI
 Rua dos Tupinambás, 460
 Belo Horizonte | CEP
 (31) 3041-8851

ISSO
 | Morada da Serra
 058-000
 (65) 3041-2864

contato@w2consultores.com.br
 www.w2consultores.com.br

P.M.S.A.L
FLS Nº 29
RUB



MINAS GERAIS
Rua dos Tupinambás, 460 - Sl. 601 | Centro
Belo Horizonte | CEP: 30.120-070
(31) 3041-8851

MATO GROSSO
Rua Marzagão, 6 - Sl. 107 | Morada da Serra
Cuiabá | CEP: 78.058-000
(65) 3041-2864

contato@w2consultores.com.br
www.w2consultores.com.br

COTAÇÃO

À PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE – MT

Apresentamos nossa cotação de preços com intuito de oferecer o melhor custo/benefício, que tem como serviços:

Objeto da Prestação de Serviços:

- Elaboração do Edital do Processo Seletivo Simplificado e os seus complementares;
- Elaboração das Provas escritas e práticas de 25 (Vinte e cinco) Questões;
- Site específico para inscrições on-line e Divulgação do Certame;
- Disponibilizar local físico isolado, para impressão das provas e armazenamento, somente com acesso através de fechadura biométrica;
- Disponibilizar detectores de metal, para o dia de aplicação das provas, a fim de evitar fraude;
- Aplicação das Provas;
- Impressão de gabaritos personalizados;
- Montagem das Publicações Obrigatórias e Necessárias (envio do documento pronto para que o responsável da Prefeitura encaminhe para os veículos de Publicação);
- Correção (leitora ótica);
- Resposta aos recursos;
- Processo Seletivo sem previsão de Candidatos.

Validade da Proposta: 60 dias

Forma de Pagamento: Conforme Edital

Valor do Investimento: R\$ 14.600,00 (Quatorze mil e seiscentos reais)

Araputanga 17 de junho de 2021.

LIDER CONSULTORIA E ASSESSORIA
EMPRESARIAL LTDA

11.499.448/0001-18

Lider Consultoria e
Assessoria Empresarial Ltda.

Rua Arthur Francisco Xavier, 555 - Sala 02 - Centro
Cep 78260-000 - Araputanga - Mato Grosso

ANEXO I - Quadro de vagas

FUNÇÕES	REQUISITOS	TIPO DE PROVA	VENCIMENTO	CARGA HORÁRIA	VAGAS		
					NORMAL	PNE	TOTAL
Agente Administrativo	Ensino Médio Completo.	Objetiva	R\$ 1.408,73	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Agente de Saúde	Ensino Médio Completo.	Objetiva	R\$ 1.441,24	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Agente de Saúde Ambiental	Ensino Fundamental Completo.	Objetiva	R\$ 1.408,73	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Apoio Administrativo Educacional (Auxiliar de Turma)	Ensino Médio Completo	Objetiva	R\$ 1.408,73	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Apoio Administrativo Educacional (Multimeios)	Ensino Médio Completo e Curso Técnico em Informática.	Objetiva	R\$ 1.408,73	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Auxiliar de Consultoria Dentário	Ensino Médio Completo e Curso Específico	Objetiva	R\$ 1.154,31	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Auxiliar de Laboratório	Ensino Fundamental Completo	Objetiva	R\$ 1.125,36	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Fiscal Sanitário	Ensino Médio Completo	Objetiva	R\$ 1.275,15	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Motorista	Ensino Fundamental Completo + CNH categoria "D".	Objetiva + Práticas	R\$ 2.311,89	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Motorista de Transporte Escolar	Ensino Fundamental Incompleto + CNH categoria "D".	Objetiva + Práticas	R\$ 2.502,68	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Operador de Máquinas Pesadas	Ensino Fundamental Incompleto + CNH categoria "D".	Objetiva + Práticas	R\$ 2.311,89	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Professor - Nível B (Educação Física)	Licenciatura Plena – Educação Física + Registro do CREF = Conselho Regional de Educação Física.	Objetiva + Títulos	R\$ 3.108,18	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Professor - Nível B (Pedagogia)	Licenciatura Plena – Pedagogia.	Objetiva + Títulos	R\$ 3.108,18	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Professor Nível A (Escola Indígena)	Ensino Médio Magistério	Objetiva	R\$ 2.072,08	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Técnico de Higiene Bucal	Ensino Médio + Curso Específico + Registro CRO = Conselho Regional de Odontologia.	Objetiva	R\$ 2.502,68	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva
Técnico em Enfermagem	Ensino Médio Completo + Registro no Corem (Conselho Regional de Enfermagem)	Objetiva	R\$ 2.092,46	40 horas	Cadastro Reserva	-	Cadastro Reserva



Tribunal de Contas
Mato Grosso



Pesquisas e Serviços

Espaço do Cidadão

Espaço do Fiscalizado

Portal Transparência/SIC

PDI

Buscar

MENU

Audiências Públicas

Atos de Pessoal

Contas Anuais

Despesas

GEO-OBRAS

Glossário

Governo Transparente

Indicadores

Indicador IGFMT TCE-MT

Índice IGF TCE-MT

Julgamentos

Licitação

Limites da LRF

Perguntas e Respostas

Políticas Públicas

Políticas Públicas Segurança

Receitas

CIDADÃO / CAPA

Licitação

Contratacao de Empresa para Prestar Servicos de Organizacao e Realizacao de Processo Seletivo Simplificado para Provimto de Vagas do Quadro de Cargos da Prefeitura Municipal de Itaubá/MT

LICITAÇÃO Nº: 0000000001/2021

MODALIDADE: Pregão Presencial

MUNICÍPIO: ITAUBA

ENTIDADE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAUBA

PUBLICAÇÃO DO EDITAL: 11/01/2021

ABERTURA PROPOSTAS: 25/01/2021

LIMITE P/ RECEBIMENTO 25/01/2021

PROPOSTAS:

VALOR HOMOLOGADO: R\$ 14.900,00

Histórico de Situação
ABERTA em 11/01/2021

HOMOLOGADA em 27/01/2021

Ítems

• SERVIÇO DE ASSESSORIA NA ÁREA ADMINISTRATIVA - CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PARA REALIZAÇÃO DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO E EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PLANEJAMENTO, INCLINDO PUBLICAÇÕES, INSCRIÇÕES, AVISOS, APLICAÇÃO DE PROVAS, CORREÇÃO, RECURSOS, RESULTADOS, LOGÍSTICA, COM FORNECIMENTO DE TODO MATERIAL NECESSÁRIO, PARA A REALIZAÇÃO DE PROVAS ATÉ SEU RESULTADO FINAL, INCLINDO AS DEMANDAS JUDICIAIS ATÉ SEU



PROSAL
FILS Nº
RUB

Remessas do Aplic

TRANSITO EM JULGADO E OUTROS PROCEDIMENTOS ESPECIAIS, COS NESTE TERMO DE REFERENCIA.

Quantidade: 01 por R\$ 14.900,00 = R\$ 14.900,00

PARTICIPANTES: METODO SOLUCOES EDUCACIONAIS LTDA

O dinheiro público
é de todos.

Acesso a informações públicas
de um jeito fácil e rápido

Institucional

Conheça o Tribunal
Historia
Composição
Ministério Público de Contas
Fiscalizados
Ouvidoria
Corregedoria

Pesquisas e Serviços

Processos
Jurisprudência
Legislação e Normativos
Certidão Negativa de Débitos
PUG - Área Restrita
GEO-OBRA
Boleto Online

Transparência

Consulta por Assunto
Solicitação de Informação

Imprensa

Notícias
Artigos
Publicações
TV Contas
Rádio TCE
Sessão Plenária
Galeria de Fotos

Escola de Contas

Eventos
Ensino a Distância do TCE
Certificados



Tribunal de Contas de Mato Grosso

Copyright © 2012

Rua Cons. Benjamin Duarte Monteiro, Nº 01, - Ed. Marechal Rondon - Centro Político Administrativo - Cuiabá-MT CEP 78049-915 - Horário de Funcionamento: 08h às 18h - Fone: (65) 3613-7550 - Email: tce@tce.mt.gov.br

UNICAL
FLS Nº
PUB

33



Tribunal de Contas
Mato Grosso



Pesquisas e Serviços

Espaço do Cidadão

Espaço do Fiscalizado

Portal Transparência/SIC

PDI

Buscar

MENU

Audiências Públicas

Atos de Pessoal

Contas Anuais

Despesas

GEO-OBRAS

Glossário

Governo Transparente

Indicadores

Indicador IGFMTCE-MT

Índice IGF TCE-MT

Julgamentos

Licitação

Limites da LRF

Perguntas e Respostas

Políticas Públicas

Políticas Públicas Segurança

Receitas

CIDADÃO / CAPA

Licitação

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA REALIZAÇÃO E ELABORAÇÃO DE TESTE SELETIVO SIMPLIFICADO

LICITAÇÃO Nº: 0000000001/2021

MODALIDADE: Dispensa de licitação para compras e serviços

MUNICÍPIO: GLORIA DOESTE

ENTIDADE: PREFEITURA MUNICIPAL DE GLORIA DOESTE

PUBLICAÇÃO DO EDITAL: 25/02/2021

ABERTURA PROPOSTAS: 25/02/2021

LIMITE P/ RECEBIMENTO

PROPOSTAS:

VALOR HOMOLOGADO: R\$ 17.300,00

Histórico de Situação
ABERTA em 25/02/2021

HOMOLOGADA em 25/02/2021

Itens

• SERVIÇO DE ASSESSORIA NA ÁREA ADMINISTRATIVA - CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS

PARA REALIZAÇÃO DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO E EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PLANEJAMENTO, INCLINDO PUBLICAÇÕES, INSCRIÇÕES, AVISOS, APLICAÇÃO DE PROVAS, CORREÇÃO, RECURSOS, RESULTADOS, LOGÍSTICA, COM FORNECIMENTO DE TODO MATERIAL NECESSÁRIO, PARA A REALIZAÇÃO DE PROVAS ATÉ SEU RESULTADO FINAL, INCLINDO AS DEMANDAS JUDICIAIS ATÉ SEU



Remessas do Aplic

O dinheiro público
é de todos.

Acesso a informações públicas
de um jeito fácil e rápido

TRANSITO EM JULGADO E OUTROS PROCEDIMENTOS ESPECÍFICOS NESTE TERMO DE REFERENCIA.

Quantidade: 01 por R\$ 17.300,00 = R\$ 17.300,00

PARTICIPANTES: JESLEI GABRIEL BRAGA NOGUEIRA R

Institucional

Conheça o Tribunal
História
Composição
Ministério Público de Contas
Fiscalizados
Ouvidoria
Corregedoria

Pesquisas e Serviços

Processos
Jurisprudência
Legislação e Normativos
Certidão Negativa de Débitos
PUG - Área Restrita
GEO-OBTRAS
Boleto Online

Transparência

Consulta por Assunto
Solicitação de Informação

Imprensa

Notícias
Artigos
Publicações
TV Contas
Rádio TCE
Sessão Plenária
Galeria de Fotos

Escola de Contas

Eventos
Ensino a Distância do TCE
Certificados



Tribunal de Contas de Mato Grosso
Copyright © 2012

Rua Cons. Benjamin Duarte Monteiro, N° 01, - Ed. Marechal Rondon - Centro Político Administrativo - Cuiabá-MT CEP 78049-515 - Horário de Funcionamento: 08h às 18h - Fone: (65) 3613-7550 - Email: tce@tce.mt.gov.br

P.M.S.A.L
FLS Nº 35
RUB



Audiências Públicas

Atos de Pessoal

Contas Anuais

Despesas

GEO-OBRAS

Glossário

Governo Transparente

Indicadores

Indicador IGFM TCE-MT

Índice IGF TCE-MT

Julgamentos

Licitação

Limites da LRF

Perguntas e Respostas

Políticas Públicas

Políticas Públicas Segurança

Receitas

Licitação

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE REALIZAÇÃO DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE VAGAS DO QUADRO DE CARGOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE COTRIGUAÇU-MT.

LICITAÇÃO Nº: 000000000001/2021

MODALIDADE: Dispensa de licitação para compras e serviços

MUNICÍPIO: COTRIGUAÇU

ENTIDADE: PREFEITURA MUNICIPAL DE COTRIGUAÇU

PUBLICAÇÃO DO EDITAL: 05/02/2021

ABERTURA PROPOSTAS: 05/02/2021

LIMITE P/ RECEBIMENTO PROPOSTAS:

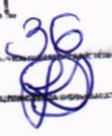
VALOR HOMOLOGADO: R\$ 17.000,00

Histórico de Situação
ABERTA em 05/02/2021

HOMOLOGADA em 05/02/2021

Ítems

- SERVICO DE ASSESSORIA NA AREA ADMINISTRATIVA - CONTRATAÇAO DE SERVICOS ESPECIALIZADOS PARA REALIZACAO DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO E EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PLANEJAMENTO, INCLUINDO PUBLICACOES, INSCRICOES, AVISOS, APLICACAO DE PROVAS, CORRECAO, RECURSOS, RESULTADOS, LOGISTICA, COM FORNECIMENTO DE TODO MATERIAL NECESSARIO, PARA A REALIZACAO DE PROVAS ATE SEU RESULTADO FINAL, INCLUINDO AS DEMANDAS JUDICIAIS ATE SEU



Remessas do Aplic

TRANSITO EM JULGADO E OUTROS PROCEDIMENTOS ESPECÍFICOS NESTE TERMO DE REFERENCIA.

Quantidade: 01 por R\$ 17.000,00 = R\$ 17.000,00

PARTICIPANTES: S.O.S.ASSESSORIA, CONSULTORIA ADM. LTDA

O dinheiro público
é de todos.

Acesso a informações públicas
de um jeito fácil e rápido

Institucional

Conheça o Tribunal
História
Composição
Ministério Público de Contas
Fiscalizados
Ouvidoria
Corregedoria

Pesquisas e Serviços

Processos
Jurisprudência
Legislação e Normativos
Certidão Negativa de Débitos
PUG - Área Restrita
GEO-OBRA
Boleto Online

Transparência

Consulta por Assunto
Solicitação de Informação

Imprensa

Notícias
Artigos
Publicações
TV Contas
Rádio TCE
Sessão Plenária
Galeria de Fotos

Escola de Contas

Eventos
Ensino a Distância do TCE
Certificados



Tribunal de Contas de Mato Grosso
Copyright © 2012

Rua Cons. Benjamin Duarte Monteiro, N° 01. - Ed. Marechal Rondon - Centro Político Administrativo - Cuiabá-MT CEP 78040-915 - Horário de Funcionamento: 08h às 18h - Fone: (65) 3613-7550 - Email: tce@tce.mt.gov.br

P.M.S.A.L
FLS Nº
PUB

37