



ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE/MT	
REGISTRO DE PREÇOS	
<b>PREGÃO PRESENCIAL SRP. Nº 007/2017</b> (Regido pela Lei nº 10.520/2002 e subsidiariamente, pelas Leis nº 8.087/90, nº 8.666/93. Nº 9.784/99, LC 123/06 e suas alterações e demais legislação complementar).	
Tipo:	<b>“Menor Preço Por Item” REGISTRO DE PREÇOS</b>
Objeto:	<b>Pregão Presencial Registro de preços para futura e eventual aquisição de Material de Construção para manutenção de prédios públicos, conforme solicitação das Secretarias Municipais de Santo Antônio do Leste.</b>
<b>SESSÃO PÚBLICA PARA RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO</b>	
Dia:	<b>07/Março/2017</b>
Hora	<b>13:00 horas</b>
	<b>OBS.: Neste horário será iniciado o credenciamento. A abertura da etapa de lances opera a preclusão do direito de credenciamento e participação na licitação.</b>
Local:	<b>Rua A, 367 – Jardim Santa Inês – Santo Antônio do Leste – MT (Sala de Licitações).</b>
<b>LOCAL, DIAS E HORÁRIOS PARA LEITURA OU OBTENÇÃO DESTE EDITAL</b>	
Dias:	Segunda a Sexta-feira (em dias de expediente)
Horários:	Das 12:00 h às 18:00h
LOCAL:	Rua A, 367 – Jardim Santa Inês – Santo Antônio do Leste – MT (Sala do Setor de Licitações).



ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

**EDITAL DE LICITAÇÃO**

**PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 007/2017**

<b>Dia:</b>	<b>07/Março/2017</b>
<b>Hora</b>	<b>13:00 horas – OBS.: Neste horário será iniciado o credenciamento. A abertura da etapa de lances opera a preclusão do direito de credenciamento e participação na licitação.</b>
<b>Local:</b>	<b>Sala de Licitações</b>
<b>Endereço:</b>	<b>Rua A, 367 – jardim Santa Inês – Santo Antônio do Leste – MT</b>
<b>Informações:</b>	<b>Fone: 0xx (66) 3488-1080 Fax: 3488-1080 (Dias úteis, das 07:00h às 11:00h e das 13:00h às 17:00h). E-mail: <a href="mailto:licitacao@santoantoniодоleste.mt.gov.br">licitacao@santoantoniодоleste.mt.gov.br</a></b>
<b>Processo:</b>	<b>Nº 011/2017</b>

A Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Leste, através do PREGOEIRO designado pela Portaria n.º 085/2017 de 02/01/2017, torna público para conhecimento dos interessados que na data, horário e local acima indicados com obediência ao disposto na Lei n.º 10.520, de 18.07.02, LC 123/06 e, subsidiariamente, na Lei n.º 8.666/93 e demais legislação complementar, fará realizar licitação na modalidade **PREGÃO**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, destinada à contratação do objeto de que trata o Anexo I do presente Edital.

Os interessados deverão entregar o Documento de Credenciamento (facultativo\*), Declaração de Cumprimento dos Requisitos de Habilitação e os envelopes de Documentação e Proposta ao (à) Pregoeiro (a) Oficial.

- A licitante que não apresentar o Documento de Credenciamento ficará impedida de apresentar lances, não poderá manifestar-se durante a sessão e ficará impossibilitada de responder pela empresa, e interpor recurso em qualquer fase. Somente será aproveitada a sua proposta escrita

## **1. DO OBJETO**

1.1. A presente licitação tem como objeto o **Registro de preços para futura e eventual aquisição de Material de Construção destinado a manutenção de pequenos reparos e reformas em prédios públicos, conforme solicitação das Secretarias Municipais de Santo Antônio do Leste.**

1.2. As descrições detalhadas, contendo as especificações dos serviços a serem prestados, estão discriminadas no Anexo I deste Instrumento Convocatório e deverão ser minuciosamente observados pelas licitantes quando da elaboração de suas propostas;

1.3. A prestação de serviço da presente licitação ocorrerá de acordo com as especificações contidas no Anexo I – Termo de Referência deste Edital;



ESTADO DE MATO GROSSO  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

1.4. O Demonstrativo de Preços constante deste Procedimento estará à disposição das licitantes na sala do Setor de Licitações;

1.5. Caso entenda necessário, o (a) Pregoeiro (a) e equipe poderão suspender a sessão do Pregão para diligenciar junto às empresas licitantes para verificação dos produtos cotados.

## **2. DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS**

2.1. **As despesas oriundas da presente aquisição correrão por conta de recursos próprios específicos consignados no orçamento da Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Leste.**

### **Secretaria Municipal de Administração e Planejamento**

Gabinete da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento

Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento

02.03.01.04.122.5004.2012.3.3.90.30.00 – Material de Consumo

### **Secretaria Municipal de Saúde**

Gabinete da Secretaria Municipal de Saúde

Manutenção das Atividades da Secretaria

02.05.01.10.122.5006.2032.3.3.90.30.00 – Material de Consumo

### **Fundo Municipal de Saúde**

Manutenção do Fundo Municipal de Saúde

02.05.02.10.301.5006.2033.33.90.30.00 – Material de Consumo

### **Secretaria Municipal de Educação**

Gabinete da Secretaria Municipal de Educação

Manutenção das Atividades da Secretaria

02.06.01.112.122.5007.2036.3.3.90.30.00 – Material de Consumo

### **Secretaria Municipal de Assistência Social**

Gabinete da Secretaria Municipal de Assistência Social

Manutenção das Atividades da Secretaria

02.07.01.08.244.5009.2056.3.3.90.30.00 – Material de Consumo

### **Fundo Municipal de Assistência Social**

Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social

02.07.02.08.244.5009.2057.3.3.90.30.00 – Material de Consumo

### **Secretaria Municipal de Viação Obras e Serviços Públicos**

Gabinete da Secretaria Municipal de Viação Obras e Serviços Públicos

Manutenção das Atividades da Secretaria

02.09.01.15.452.5011.2062.3.3.90.30.00 – Material de Consumo



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

**Secretaria Municipal de Agricultura**

Gabinete da Secretaria Municipal de Agricultura

Manutenção das Atividades da Secretaria

02.10.01.20.601.5012.2068.3.3.90.30.00 – Material de Consumo

### **3. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

3.1. Poderão participar desta licitação quaisquer interessados que atendam às exigências e condições devidamente estabelecidas por este Edital e cuja atividade empresarial abranja o objeto desta licitação;

3.2. Não poderão participar:

- a) Consórcio de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição;
- b) Empresas, que por qualquer motivo estejam declaradas inidôneas perante a Administração Pública, Direta ou Indireta, Federal, Estadual ou Municipal, ou que tenham sido punidas com suspensão do direito de licitar ou contratar com esta Prefeitura, desde que o ato tenha sido publicado no Diário Oficial da União, do Estado ou do Município, pelo Órgão que o praticou;
- c) Empresas que estejam sob falência, concurso de credores, dissolução e liquidação;
- d) Empresas que possuam entre seus sócios servidores desta Prefeitura;
- e) Empresas estrangeiras que não funcionem no país;
- f) Empresas do mesmo grupo econômico ou com sócios comuns;
- g) No caso de microempresas ou EPP's, aquelas que se encontrem em uma das situações previstas no art. 3º, §4º da LC 123/06;

3.3. A não observância das alíneas anteriores por parte da empresa ensejará as sanções e penalidades legais aplicáveis.

### **4. PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

4.1. Nos termos dos artigos 42 e 43 da Lei Complementar n. 123, de 14/12/2006, as microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição;

4.1.1. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa. Eventual interposição de recurso contra a decisão que declara o vencedor do certame não suspenderá o prazo supracitado;



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

4.2. A não regularização da documentação no prazo previsto no subitem 4.1.1, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei no 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar para nova sessão pública os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para contratação, ou revogar a licitação;

4.3. Será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, entendendo-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada e desde que a melhor oferta inicial não seja de uma microempresa ou empresa de pequeno porte;

4.4. Ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

4.4.1. A microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

4.4.2. Não ocorrendo à contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem 4.4.1 serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do subitem 4.3, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

4.4.3. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontre no intervalo estabelecido no subitem 4.3, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta;

4.4.4. Na hipótese da não-contratação nos termos previstos acima, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame;

4.5 A microempresa ou empresa de pequeno porte que usufruir dos benefícios de que trata a Lei Complementar n. 123/2006 deverá apresentar, na forma da lei, juntamente com os documentos de habilitação, a declaração de que não se encontra em nenhuma das situações do §4º do art. 3º do dispositivo supracitado.

## **5. DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTO E DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL**

5.1. Em até 03 dias úteis antes da data designada para a realização da Sessão do Pregão, poderá ser feito pedido de esclarecimentos sobre este Edital, via e-mail [licitacao@santoantoniодоleste.mt.gov.br](mailto:licitacao@santoantoniодоleste.mt.gov.br);

5.2. Decairá do direito de impugnar os termos deste Edital aquele que não o fizer em até 2 dias úteis antes da data designada para a sessão do Pregão, nas formas supracitadas, apontando de forma clara e objetiva as falhas e/ou irregularidades que entende viciarem o mesmo;

5.3. Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelo setor responsável pela elaboração do Termo de Referência, decidir, no prazo de 48 horas, sobre a impugnação interposta, bem como prestar os esclarecimentos na forma solicitada;



ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

5.4. No site [www.santoantoniodoleste.mt.gov.br](http://www.santoantoniodoleste.mt.gov.br), serão disponibilizadas, além das respostas às consultas e questionamentos, todas as informações que o Pregoeiro julgar importantes, razão pela qual as empresas interessadas deverão consultá-lo frequentemente durante todo o certame;

5.5. Caso procedente e acolhida a impugnação do Edital, seus vícios serão sanados e, caso afete a formulação das propostas, nova data será designada pela Administração para a realização do certame.

## 6. DO CREDENCIAMENTO

6.1. No dia, hora e local designados para a sessão pública, a licitante poderá ser representada por procurador, devendo para tanto apresentar a seguinte documentação:

a) Declaração dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, em conformidade com o art. 4º, VII da Lei 10520/02, conforme modelo do **Anexo V**;

a.1) No caso de microempresa e empresa de pequeno porte que, nos termos da Lei Complementar n. 123/2006, possuir alguma restrição na documentação referente à regularidade fiscal, **esta deverá ser mencionada, como ressalva, na supracitada declaração**;

b) cédula de identidade ou qualquer outro documento oficial de identificação com foto;

c) instrumento de procuração (pública ou particular), com poderes para pronunciar-se em nome da empresa, bem como formular propostas, ofertar lances verbais, renunciar direitos, interpor/desistir de recursos e praticar todos os demais atos inerentes ao certame em nome do proponente, conforme modelo do **Anexo III**;

c1) Em sendo sócio, proprietário, dirigente ou assemblado da empresa proponente, é suficiente a apresentação de cópia do respectivo estatuto ou contrato social (ou documento equivalente), no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

d) Além dos documentos exigidos acima, a microempresa e EPP que quiserem usufruir dos benefícios concedidos pela LC 123/06, deverão apresentar também declaração constante no **Anexo VII** e Certidão emitida pela Junta Comercial ou Cartório competente certificando a situação da empresa de enquadramento ou reenquadramento de ME e EPP (IN/DNRC nº 103/2007) e declaração de que não se encontra em nenhuma das situações do § 4º do art. 3º da mesma lei;

6.1.1. A falta ou irregularidade do documento supracitado implicará na não comprovação da condição de microempresa ou EPP para esse certame, concorrendo a referida licitante em igualdade de condições com as demais participantes;

6.1.2. A falsidade de declaração prestada objetivando os benefícios da LC 123/06, caracterizará o crime de que trata o art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções previstas neste Edital, podendo, inclusive, o Pregoeiro



ESTADO DE MATO GROSSO  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

fazer diligências para constatar referida situação;

6.2. Somente poderá manifestar-se na sessão e participar da fase de lances verbais o representante legal da licitante devidamente credenciado;

6.3. O representante inicialmente credenciado poderá ser substituído por outro também devidamente credenciado;

6.4. O representante legal da licitante que não se credenciar perante o Pregoeiro ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociação de preços, de declarar a intenção de interpor recurso, enfim, representar a licitante durante a sessão do pregão;

6.4.1. Neste caso, somente será aproveitada a sua proposta escrita, considerada está também como o único lance na sessão;

6.4.2. A mesma consequência da cláusula 6.4.1, ocorrerá para quem apenas enviar seus envelopes via correio;

6.5. A participação das empresas nesta licitação corresponderá, automaticamente, à presunção de que não existem fatos impeditivos para a sua habilitação, ficando cientes da obrigação de declarar, a qualquer tempo, quaisquer ocorrências supervenientes que as inabilite;

6.6. Os documentos relativos ao credenciamento deverão ser apresentados fora dos envelopes referidos na cláusula seguinte, durante o ato específico para o credenciamento;

6.7. Será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciada, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma credenciada, exceto no caso de representar outra empresa que não esteja na disputa do mesmo ITEM.

## **7. DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES**

7.1. A “PROPOSTA DE PREÇOS” e os “DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO” deverão ser apresentados no dia, hora e local designados para a realização do Pregão, em envelopes separados e lacrados, identificados com os seguintes elementos:

### **ENVELOPE 1 – PROPOSTA DE PREÇOS**

**MUNICIPIO DE SANTO ANTÔNIO DO LESTE**

**PREGÃO c/ SRP Nº007/2017**

**RAZÃO OU DENOMINAÇÃO SOCIAL E N. DO C.N.P.J. DO LICITANTE.**

**ENDEREÇO COMPLETO DO LICITANTE, TELEFONE E E-MAIL.**

### **ENVELOPE 2 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**MUNICIPIO DE SANTO ANTÔNIO DO LESTE**

**PREGÃO c/ SRP Nº007/2017**

**RAZÃO OU DENOMINAÇÃO SOCIAL E N. DO C.N.P.J. DO LICITANTE.**



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

**ENDEREÇO COMPLETO DO LICITANTE, TELEFONE E E-MAIL.**

7.1.1. A ausência de dizeres na parte externa do envelope não constituirá motivo para desclassificação da licitante que poderá regularizá-lo no ato da entrega;

7.1.2. Caso eventualmente ocorra a abertura do Envelope 02 (Habilitação) antes do Envelope de Proposta de Preços, este será novamente lacrado sem análise de seu conteúdo e rubricado o lacre por todos os presentes;

7.2. Os envelopes de habilitação não abertos, ficarão à disposição dos licitantes para retirada, na Seção de Licitações, pelo prazo de até 60 dias, após a homologação do certame;

7.2.1. Os envelopes que não forem retirados no prazo e local supracitados poderão ser inutilizados pela Administração.

## **8. DO PROCEDIMENTO DO PREGÃO**

8.1. A sessão de recebimento e abertura dos envelopes contendo as propostas de preços e documentos para habilitação será realizada no local, data e horário indicados no preâmbulo deste Edital, sendo recomendável a presença dos participantes com 10 minutos de antecedência em relação ao horário previsto para a sua abertura;

8.2. O (a) Pregoeiro (a) convidará os representantes das empresas que se fizerem presentes para apresentarem junto à mesa os documentos necessários ao credenciamento, na forma exigida nesse Edital, os quais poderão ser vistos e conferidos por todos os participantes e rubricados;

8.3. Em seguida serão anunciadas as empresas credenciadas, assim como aquelas não representadas, devendo tais empresas efetuar a entrega dos envelopes com as propostas de preços e com os documentos para habilitação, apresentados na forma estipulada neste Edital;

8.4. Declarada aberta a sessão, o (a) Pregoeiro (a) abrirá os envelopes contendo as propostas de preços e verificará a oferta de valor mais baixo e aquelas com preços até 10% superiores à primeira, bem como a conformidade das propostas com todos os requisitos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, classificando, para a fase de lances verbais, aquelas que atenderem tais requisitos;

8.4.1. Não havendo pelo menos 3 ofertas nas condições definidas anteriormente, poderão ser classificadas para a fase de lances verbais as autoras das melhores propostas, até o máximo de 3, quaisquer que sejam os preços oferecidos;

8.4.2. Após a análise das propostas pelo (a) Pregoeiro (a), os participantes, através de seus representantes as rubricarão;

8.5. As licitantes classificadas de acordo com as cláusulas 8.4 ou 8.4.1 poderão fazer lances verbais e sucessivos, até a proclamação da vencedora;

8.6. O (a) Pregoeiro (a) convidará individualmente os licitantes a apresentarem lances verbais,



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

iniciando-se pelo autor da proposta de maior preço, seguindo-se os demais em ordem decrescente de valor;

8.7. A desistência em apresentar lance verbal, quando para esse fim convocado, implicará na exclusão do licitante quanto à fase de lances verbais, mantendo-se, todavia, o último preço por ele apresentado para efeito da classificação final das propostas;

8.8. O arrependimento dos lances ofertados sujeita o seu proponente às penalidades previstas neste edital;

8.9. Encerrada a etapa de oferta de lances, as propostas serão ordenadas exclusivamente pelo critério de menor preço;

8.10. Após determinada a proposta classificada em primeiro lugar, será verificado o atendimento das condições habilitatórias do seu proponente, mediante abertura do respectivo envelope de habilitação;

8.11. Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, o proponente será declarado vencedor. Caso contrário passa-se para a abertura do envelope do 2º colocado, e assim por diante;

8.12. Após a decisão do (a) Pregoeiro (a), em quaisquer dos casos, quanto à aceitabilidade da proposta, ainda será lícito ao mesmo negociar diretamente com o proponente para a obtenção de preço melhor do que aquele ofertado;

8.13. A adjudicação do objeto à vencedora será praticada pelo (a) Pregoeiro (a) ao término da sessão, e caso não haja recurso, com registro na ata da sessão;

8.14. Caso haja recurso seguirá o rito previsto na cláusula 13.

## **9. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS**

9.1. A proposta de preços deverá ser apresentada através de **Carta de Apresentação de Proposta**, conforme modelo do **Anexo II**, datilografada ou impressa por processo eletrônico, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, assinada pelo titular ou representante legal, e ainda conter obrigatoriamente todos os requisitos abaixo, sob pena de desclassificação:

**1.** Indicação da empresa: Razão Social, endereço completo, carimbo padronizado do CNPJ, n.º da conta corrente, agência e respectivo banco e, se possuir telefone e fax;

**2.** O **valor** para a execução do objeto desta licitação (em reais);

**3.** O prazo de entrega dos materiais será nos termos do item 1.3, deste Instrumento Convocatório, podendo haver prorrogação do prazo, com a devida anuência da Administração Superior da Secretaria solicitante, por motivo relevante, devidamente justificado pela empresa licitante vencedora;

**4.** Validade mínima da proposta de 60 (sessenta) dias a contar da data de entrega dos envelopes de proposta e documentação, estipulada no preâmbulo deste Edital. O referido prazo ficará suspenso caso haja interposição de recursos; e;



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

**5.** Assinada por pessoa legalmente habilitada com poderes para comprometer-se pela empresa licitante;

**6.** DECLARAÇÃO EXPRESSA, EMITIDA PELO LICITANTE, DE QUE NOS VALORES DAS PROPOSTAS ESTÃO INCLUÍDAS TODAS AS DESPESAS COM TRIBUTOS E FORNECIMENTO DE CERTIDÕES E DOCUMENTOS, BEM COMO ENCARGOS FISCAIS, SOCIAIS, TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIOS, COMERCIAIS E OUTROS DE QUALQUER NATUREZA E, AINDA, GASTOS COM TRANSPORTE E ACONDICIONAMENTO DOS MATERIAIS EM EMBALAGENS ADEQUADAS;

**7.** Declaração expressa de que atende todas as exigências técnicas mínimas, inclusive de garantia, prazos de entrega e quantidades;

9.1.1. As empresas licitantes deverão apresentar também no envelope nº 1 a proposta de preços em uma via, emitida por computador, sem cotações alternativas, emendas, rasuras ou entrelinhas; suas folhas devem estar devidamente rubricadas e a última assinada por pessoa legalmente habilitada com poderes para comprometer-se pela empresa licitante, onde deverá constar:

a) Indicação da MARCA, especificações, e, se houver CERTIFICADO ISO, além de quaisquer outros elementos que possibilitem evidenciar, com absoluta clareza, o produto ofertado, bem com apresentação de amostra, quando solicitado, prospectos e/ou folder técnico, explicativo, contendo todas as especificações técnicas de cada um dos itens cotados, para melhor visualização do objeto ofertado. No caso de divergência entre o produto ofertado em folder ou prospecto e aquele entregue na CMP, serão considerados aqueles constantes no folder;

b) Cotação de preço global para cada item expresso em moeda corrente nacional, em algarismos e por extenso, prevalecendo este último em caso de divergência, devendo também constar o preço unitário de cada item;

9.2. Não será aceita oferta de produto com especificações que não se enquadrem nas indicadas nos Anexos deste Instrumento Convocatório.

9.3. Após a abertura da sessão, não cabe desistência da proposta e os preços propostos serão de exclusiva responsabilidade da licitante, não assistindo-lhe direito de pleitear qualquer alteração dos mesmos, sob a alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro;

9.3.1. A omissão de qualquer despesa necessária à perfeita aquisição será interpretada como não existente ou já inclusa nos preços, não podendo a licitante pleitear acréscimo após a abertura das propostas.

9.4. O (a) Pregoeiro (a) poderá solicitar dos licitantes quaisquer outras informações que julgar pertinentes para o perfeito conhecimento e julgamento do objeto, inclusive efetuar diligências, respeitado o art. 43§3º da Lei 8666/93;

9.5. No julgamento das propostas, o (a) Pregoeiro (a) poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada em ata.



ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

**10. ANÁLISE DAS PROPOSTAS DE PREÇOS E APLICAÇÃO DOS LANCES VERBAIS**

10.1. O critério de julgamento das propostas será o de menor preço por Item;

10.2. Após a abertura dos envelopes contendo as propostas, a equipe de apoio ordená-las-á em ordem decrescente de preços e em seguida identificará a proposta de menor preço, classificando o seu autor, cujo conteúdo atenda as especificações do Edital e em seguida as propostas com valores sucessivos e superiores de até 10 (dez) pontos percentuais relativamente à de menor preço;

10.3. O conteúdo das propostas do subitem anterior será analisado, desclassificando aquelas cujo objeto não atenda às especificações, prazos e condições fixados no edital;

10.4. Não havendo, no mínimo, 03 (três) propostas válidas nos termos do subitem 10.2. Serão selecionadas até três melhores propostas e os seus autores convidados a participar dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços por item oferecidos nas propostas escritas;

10.4.1. Em caso de empate das melhores propostas, todos os proponentes com o mesmo preço serão convidados a participar dos lances verbais;

10.5. Em seguida, passar-se-á à oferta de lances verbais (utilizando o decréscimo de 0,5% a cada lance ofertado), em valores sucessivos e decrescentes para o item a ser adquirido, **considerando-se o valor global cotado para cada item;**

10.5.1. Será vedado, portanto, a oferta de lance com vista ao empate;

10.6. Os lances deverão ficar adstritos à redução dos preços, não se admitindo ofertas destinadas a alterar outros elementos da proposta escrita;

10.7. Quando convidado a ofertar seu lance, o representante da licitante poderá requerer tempo, para analisar seus custos ou para consultar terceiros, podendo, para tanto, valer-se de telefone celular e outros;

10.8. A ausência de representante credenciado ou a desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo (a) Pregoeiro (a), implicará a exclusão da licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do preço apresentado por ele, para efeito de ordenação das propostas;

10.9. O encerramento da fase competitiva dar-se-á quando, indagados pelo (a) Pregoeiro (a), as licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances;

10.10. Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação;

10.10.1. Ocorrendo a hipótese acima e havendo empate na proposta escrita, a classificação será efetuada por sorteio, na mesma sessão;

10.11. O (a) Pregoeiro (a) poderá fixar em até 15 (quinze) minutos o tempo máximo para os lances verbais, devendo avisar aos licitantes quando decidir pela última rodada de lances que



ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

poderá, inclusive, ocorrer antes do exaurimento do tempo máximo anteriormente estipulado.

## 11. DOS DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO

11.1. Será considerada habilitada a licitante que apresentar os documentos a seguir listados, observando que:

11.1.1. A licitante que declarar que cumpre os requisitos de habilitação e não os cumprir será inabilitado e sujeito às penalidades legais;

11.2. Constituem motivos para inabilitação da licitante, ressalvada a hipótese de saneamento da documentação, prevista no subitem 4.1.1;

11.2.1. A não apresentação da documentação exigida para habilitação;

11.2.2. A substituição dos documentos exigidos para habilitação por protocolos de requerimento de certidão;

11.2.3. A apresentação de documentação de habilitação que contrariar qualquer dispositivo deste Edital e seus Anexos;

11.3. Os documentos que não possuem prazo de validade, somente serão aceitos com data não excedente a 90 (noventa) dias de antecedência da data prevista para apresentação das propostas, exceto atestado;

11.4. Os documentos necessários à Habilitação que puderem ser extraídos via internet comprovando sua validade, serão impressos, excepcionalmente, pelo (a) Pregoeiro (a) ou um dos membros da equipe de apoio, apenas para efeitos de comprovação de autenticidade daqueles apresentados;

11.5. O envelope referente aos documentos de habilitação deverá conter os documentos em originais atualizados, ou cópia de cada documento individualmente autenticada, ou ainda, cópias simples autenticadas pelo (a) Pregoeiro (a) ou sua Equipe de Apoio, não se aplicando aos documentos que puderem ser extraídos via internet;

Obs.: O licitante que desejar que suas cópias sejam autenticadas pela Comissão deverá trazer as mesmas, preferencialmente, com antecedência mínima de 01 dia da data marcada para abertura do certame, devendo estar acompanhadas dos respectivos originais.

11.6. Para a habilitação das **empresas** faz-se necessária à apresentação, em única via, em envelope separado, não transparente e devidamente lacrado denominado **ENVELOPE N.º 02 – DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO**, dos seguintes documentos, **sob pena de inabilitação**:

a) Declaração de que inexistem fatos supervenientes ao seu cadastramento junto a esta PREFEITURA, impeditivos para a sua habilitação na presente licitação (podendo ser adotado o modelo constante do **Anexo VI** deste Edital);

a.1) A microempresa ou empresa de pequeno porte que usufruir dos benefícios de que trata a Lei Complementar n. 123/2006 deverá apresentar, na forma da lei, juntamente com os



ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

documentos de habilitação, e declaração de que não se encontra em nenhuma das situações do § 4º do art. 3º da mesma lei;

b) Declaração que não possui em seu quadro de pessoal, empregado(s) com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menores de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição da República, inciso V, artigo 27 da Lei n. 8.666/93 (**conforme modelo Anexo IV**);

c) Declaração da própria Empresa de que não existe em seu quadro de empregados, servidores públicos exercendo funções de gerência, administração ou tomada de decisão (**conforme modelo Anexo IV**);

d) A ausência de eventual Declaração não importará na inabilitação do licitante, que poderá redigir de próprio punho na sessão pública.

#### 11.7. Relativos à Qualificação Técnica

a) **Atestado de Capacidade Técnica**, expedido por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que comprovem ter o licitante fornecido satisfatoriamente os materiais ou serviços pertinentes e compatíveis com o objeto desta licitação. Podendo ser exigido da proposta melhor classificada, que apresente cópia autenticada do contrato da prestação do serviço ou da nota fiscal, que deram origem ao Atestado. **Se o atestado for emitido por pessoa jurídica de direito privado, este deverá ser emitido preferencialmente em papel timbrado do emitente e deverá constar o reconhecimento de firma passada em cartório do titular da empresa que firmou a declaração;**

b) No caso das **pedreiras**, autorização do IBAMA para exploração do meio ambiente.

#### 11.8. Documentos Relativos à Habilitação Jurídica

a) Cédula de Identidade, quando se tratar de empresa individual;

b) Registro comercial, no caso de empresa individual;

c) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

c.1) os documentos em apreço deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;

d) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

e) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo Órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

f) **Alvará** de Localização e Funcionamento;

11.9 A **documentação relativa à Regularidade Fiscal e Trabalhista** consistirá na



ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

apresentação dos seguintes documentos:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (**CNPJ**);
- b) Prova de **inscrição** no cadastro de contribuintes estadual **ou** municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) **Certidão Conjunta Negativa de Débitos** relativos a Tributos Federais, **Previdenciários** e à Dívida Ativa da União emitida pelo Ministério da Fazenda, Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional e Secretaria da Receita Federal, devidamente válida;
- d) Prova de **regularidade** com a Fazenda **Municipal**, da sede da empresa, devidamente válida;
- e) Prova de **regularidade** com a Fazenda **Estadual**, da sede da empresa, devidamente válida;
- f) Certidão **Negativa de Débito** de competência da **Procuradoria Geral do Estado** do respectivo domicílio tributário;
- f.1) Poderão ser apresentadas as respectivas Certidões descritas nos itens “e” e “f” de forma consolidada, de acordo com a legislação do domicílio tributário do licitante.
- g) Prova de Regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – **FGTS** – CRF, emitido pela Caixa Econômica Federal;
- h) **Certidão** Negativa de **Débitos Trabalhistas**, disponível nos portais na internet: [www.tst.gov.br/certidao](http://www.tst.gov.br/certidao), [www.tst.jus.br/certidao](http://www.tst.jus.br/certidao);

11.9.1. A prova de regularidade deverá ser feita por Certidão Negativa ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa;

11.9.2. Considera-se Positiva com efeitos de Negativa a Certidão de que conste a existência de créditos não vencidos, em curso de cobrança executiva em que tenha sido efetivada a penhora; ou cuja exigibilidade esteja suspensa por moratória, ou depósito de seu montante integral, ou reclamações e recursos, nos termos das leis reguladoras do processo tributário administrativo ou concessão de medida liminar em mandado de segurança;

11.10. **A documentação relativa à Qualificação Econômico-Financeira** consistirá na apresentação dos seguintes documentos:

**a) Balanço patrimonial** e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, tomando como base a variação, ocorrida no período, do ÍNDICE GERAL DE PREÇOS -DISPONIBILIDADE INTERNA - IGP-DI, publicado pela Fundação Getúlio Vargas - FGV ou de outro indicador que o venha substituir, registrado na Junta Comercial;

Serão considerados aceitos como na forma da lei o balanço patrimonial e demonstrações contábeis assim apresentados:

1º) Sociedades regidas pela Lei n. 6.404/76 (**sociedade anônima**):



ESTADO DE MATO GROSSO  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

- publicados em Diário Oficial **ou**;
- publicados em jornal de grande circulação **ou**;
- por fotocópia registrada ou autenticada na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante.

**2º) Sociedades por cota de responsabilidade limitada (LTDA):**

- Acompanhados por fotocópia dos Termos de Abertura e de Encerramento do Livro Diário, devidamente autenticada na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante ou em outro órgão equivalente **ou**;
- Fotocópia do Balanço e das Demonstrações Contábeis devidamente registradas ou autenticadas na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante;

**3º) Sociedade sujeita ao regime estabelecido na Lei Complementar nº 123/2006 – Estatuto da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte (ME ou EPP):**

- Acompanhados por fotocópia dos Termos de Abertura e de Encerramento do livro Diário, devidamente autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante ou em outro órgão equivalente; **ou**;
- declaração simplificada do último imposto de renda;

**4º) Sociedade criada no exercício em curso:**

- Fotocópia do Balanço de Abertura, devidamente registrado ou autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio das licitantes nos casos de sociedades anônimas;

**5º) o balanço patrimonial, as demonstrações contábeis e o balanço de abertura deverão estar assinados pelos administradores das empresas constantes do ato constitutivo, estatuto ou contrato social e por Contador legalmente habilitado;**

**b) Todas as formas societárias deverão apresentar Certidão de Falência e Recuperação Judicial, emitida pelo Distribuidor da sede da pessoa jurídica;**

11.11. As Certidões que não apresentem prazo de validade, exceto a Certidão Simplificada da Junta Comercial e CRC apresentados, deverão ter data de expedição inferior a 30 (trinta) dias, bem como a de Falência ou Recuperação judicial que deve ter no máximo 90 (noventa) dias de validade;

11.12. As certidões emitidas por meios eletrônicos com prazo de validade vencido ensejará verificação pela Equipe de Apoio, no site oficial do respectivo órgão e, se comprovada a regularidade, será juntado aos autos o respectivo documento.

11.13. A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

11.14. Não serão aceitos “protocolos de entrega” ou “solicitação de documento” em substituição aos documentos requeridos no Edital e seus Anexos.



ESTADO DE MATO GROSSO  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

11.15. Se a documentação de habilitação não estiver completa, estiver incorreta ou contrariar qualquer dispositivo deste Edital, deverá o (a) Pregoeiro (a) considerar a proponente inabilitada, salvo as situações que ensejarem a aplicação da LC 123/06.

11.16. Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome da licitante e com número do CNPJ e endereço respectivo, observando-se que:

- a) se a licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz; ou;
- b) se a licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial;
- c) serão dispensados da filial aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz;

11.17. Portanto não poderá concorrer a matriz em nome da filial e vice-versa, salvo se a documentação de habilitação de ambas esteja regular;

11.18. Os documentos solicitados poderão ser autenticados pelo Pregoeiro e Membros da Equipe de Apoio a partir do original, observando-se que:

- a) somente serão aceitas cópias legíveis;
- b) não serão aceitos documentos cujas datas estejam rasuradas;
- c) deverão ser apresentadas as cópias para autenticação, com os respectivos originais, preferencialmente com pelo menos um dia de antecedência da data marcada para a abertura do certame;

11.19. A empresa vencedora obriga-se a fornecer, no prazo de até 02 dias úteis do recebimento das ordens, nova proposta de preços, com a redução proporcional dos mesmos, sob pena de incidir nas penalidades da cláusula 15;

**11.20. O ramo de atividade da licitante deve ser pertinente ao objeto desta licitação e deverá constar, obrigatoriamente, no rol de atividades do seu Contrato Social.**

## **12. ANÁLISE DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

12.1. Encerrada a fase de lance para o ITEM, o (a) Pregoeiro (a) procederá à abertura do envelope contendo os documentos de habilitação da licitante que apresentou a melhor proposta, verificando sua regularidade;

12.2. Constatado o atendimento das exigências editalícias, a licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame, caso não haja interposição de recursos;

12.3. Caso a licitante classificada em primeiro lugar seja inabilitada, o (a) Pregoeiro (a) examinará a habilitação das licitantes com as ofertas subsequentes e a qualificação destas, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda aos requisitos do Edital;

12.4. Quando todas as licitantes forem inabilitadas, o (a) Pregoeiro (a) poderá suspender a sessão e fixar as licitantes o prazo de 08 (oito) dias úteis para a apresentação de nova habilitação, escoimados os vícios apontados para cada licitante, conforme determina o art. 48,



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

§3º da Lei 8.666/93, mantendo-se a classificação das propostas e lances verbais;

12.5. Da suspensão da sessão pública de realização do pregão será lavrada ata circunstanciada com todos os vícios apontados de todas as licitantes, assinada pelos representantes presentes, pelo (a) Pregoeiro (a) e pela Equipe de Apoio.

### **13. DOS RECURSOS**

13.1. Os recursos deverão ser interpostos, verbalmente, no final da sessão, após a declaração do vencedor pelo (a) Pregoeiro (a), devendo a licitante interessada indicar o(s) ato(s) atacado(s) e a síntese das suas razões (motivação), que serão registrados em ata;

13.2. O (a) Pregoeiro (a) indeferirá liminarmente recursos intempestivos, imotivados ou propostos por quem não tem poderes, negando-lhes, desse modo, processamento, devendo tal decisão, com seu fundamento, ser consignada em ata;

13.3. Interposto o recurso e apresentada sua motivação sucinta na reunião, a licitante poderá juntar, no prazo de 03 (três) dias, contados do dia subsequente à realização do pregão, memoriais contendo razões que reforcem os fundamentos iniciais. Não será permitida a extensão do recurso, nos memoriais mencionados, a atos não impugnados na sessão;

13.4. As demais licitantes, ficando intimadas desde logo na própria sessão, poderão apresentar suas contra-razões no mesmo local e no mesmo lapso do subitem anterior, contado do encerramento do prazo do recorrente para a apresentação das razões, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos;

13.5. A falta de manifestação imediata e motivada da intenção de interpor recurso, no momento da sessão deste Pregão, implicará decadência e preclusão desse direito da licitante, podendo o (a) Pregoeiro (a) adjudicar o objeto à vencedora;

13.6. Preenchidas as condições da admissibilidade, o recurso será processado da seguinte forma:

13.6.1. O (a) Pregoeiro (a) aguardará os prazos destinados à apresentação dos memoriais de razões e contra-razões;

13.6.2. Encerrados os prazos acima, o (a) Pregoeiro (a) irá analisar o recurso impetrado por escrito, suas razões e contrarrazões, podendo reconsiderar sua decisão, no prazo de 05 (cinco) dias úteis ou, nesse mesmo prazo, fazê-lo subir à autoridade superior devidamente informado, devendo, nesse caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento do recurso;

13.7. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento;

13.8. Os autos permanecerão com vista franqueada aos interessados no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Leste, em dias úteis, no horário de 07 às 13 horas;

13.9. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais pelo Senhor



ESTADO DE MATO GROSSO  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

Prefeito Municipal este homologará o procedimento licitatório;

13.10. O resultado do recurso será divulgado mediante publicação no Diário Oficial do Município de Santo Antônio do Leste no site [www.santoantoniодоleste.mt.gov.br](http://www.santoantoniодоleste.mt.gov.br) - ícone “Publicações – Editais e Licitações”;

13.11. O recurso contra decisão do (a) Pregoeiro (a) não terá efeito suspensivo quanto à disputa;

13.12. Ocorrendo manifestação ou interposição de recurso de caráter meramente protelatório, ensejando assim o retardamento da execução do certame, a autoridade competente poderá, assegurado o contraditório e a ampla defesa, aplicar a pena estabelecida no artigo 7º da Lei nº 10.520/02 e legislação vigente.

#### **14. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

14.1. A Adjudicação do objeto ao licitante vencedor, feita pelo (a) pregoeiro (a), ficará sujeita a homologação do Senhor (a) Secretario (a) Municipal de Administração, Autoridade Superior Órgão licitante;

14.2. Para fins de homologação, o proponente vencedor fica obrigado a apresentar nova proposta adequada ao preço ofertado na etapa de lances verbais, no prazo de 02 (dois) dias úteis, contados da notificação realizada na audiência pública do Pregão;

14.3. No caso do adjudicatário, se convocado, não assinar a Ata de Registro de Preços, vindo a decair do direito a execução do objeto dessa licitação, a Prefeitura de Santo Antônio do Leste poderá revogá-la, ou convocar os licitantes remanescentes, na ordem em que foram classificados, para contratar em igual prazo e nas mesmas condições em que a primeira classificada teria sido contratada.

#### **15. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

15.1. As obrigações decorrentes deste PREGÃO consubstanciar-se-ão em Ata de Registro de Preço, cuja minuta consta do Anexo VIII;

15.2. A Ata de Registro de Preço terá sua vigência por 12 (doze) meses, tendo validade e eficácia legal **após a publicação do seu extrato no Diário Oficial do Município;**

15.3. O prazo para assinatura da Ata de Registro de Preço será de 05 (cinco) dias, contados da convocação formal da adjudicatária, ocasião em que deverão estar atualizadas a certidão de inexistência de débitos para com o Sistema de Seguridade Social – CND e o Certificado de Regularidade de Situação para com o Fundo de Garantia de Tempo de Serviços – FGTS;

15.4. A Ata de Registro de Preços deverá ser assinada pelo representante legal da adjudicatária, mediante apresentação do contrato social ou documento que comprove os poderes para tal investidura e cédula de identidade do representante, caso esses documentos não constem dos autos do processo licitatório, e uma vez atendidas as exigências do subitem



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

anterior;

15.5. A critério da administração, o prazo para assinatura da Ata poderá ser prorrogado, desde que ocorra motivo justificado, mediante solicitação formal da adjudicatária e aceito por esta Prefeitura;

15.6. Constituem motivos para o cancelamento da Ata de Registro de Preços as situações referidas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, bem como as previstas no ITEM 19 deste Edital;

15.7. Publicada na imprensa oficial a Ata de Registro de Preço terá efeito de compromisso de fornecimento;

15.8. A adjudicatária deverá, no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas contadas da data da convocação, comparecer ao Setor Competente para retirar a Ordem de Serviço e a nota de empenho;

15.9. Quando a Adjudicatária, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar a situação regular de que trata o edital ou se recusar a retirar a nota de empenho, sem justificativa comprovada e aceita, será adotado o procedimento descrito no Art. 4º, inciso XXIII, da Lei 10.520/02, sem prejuízo das cominações legais previstas neste Edital.

## **16. USUÁRIOS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

16.1. Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem e, respeitadas no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei Federal nº 8.666/93, no art. 86 do Decreto Estadual nº 7.217/2010, relativo à utilização do Sistema de Registro de Preços;

16.2. Caberá ao(s) Detentor da Ata (es) beneficiário(s) da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que não seja prejudicial às obrigações anteriormente assumidas;

16.3. A Secretaria Municipal de Administração de Santo Antônio do Leste será o órgão responsável pelos atos de controle e administração da Ata de Registro de Preços decorrentes desta licitação.

## **17. ACRÉSCIMOS**

17.1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993;

17.2. Em caso de celebração de contratos, a licitante estará obrigada a fornecer quantitativos superiores àqueles registrados, em função do direito de acréscimo de até 25% (vinte e cinco por cento) de que trata o § 1º do art. 65, da Lei nº 8.666/93, observado o disposto no art. 120 do Decreto Estadual nº 7.217/2006.



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

**18. CONTROLE DE PREÇOS**

18.1. Durante a vigência da Ata de Registro de Preços, os preços registrados serão fixos, podendo este órgão adotar as mesmas medidas prescritas no artigo 92, caput e seus parágrafos do Decreto Estadual nº 7.271/2010;

18.2. Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro, e, definido o novo preço máximo a ser pago pela Secretaria Municipal de Administração, o proponente registrado será convocado, para a devida alteração do valor registrado em Ata.

**19. CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

19.1. O proponente terá o seu registro de preços cancelado, por intermédio de processo administrativo específico, a pedido, sem prejuízo da aplicação das penalidades legais previstas, caso as razões do pedido não sejam saneadas, após protocolado em até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da constatação das hipóteses a seguir explicitadas:

19.1.1. Comprovar, por meio de documentos, tais como lista de preço de fabricantes, notas fiscais de aquisição de matérias-primas, de transporte de mercadorias, alusivos à época da elaboração da proposta e do pedido de desoneração do compromisso, estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de desequilíbrio econômico-financeiro que torne seu preço inexequível em função da elevação dos preços de mercado dos insumos que compõem o custo das aquisições/contratações;

19.1.2. Ocorrer fato superveniente que venha a comprometer a perfeita execução contratual decorrentes de caso fortuito ou de força maior, devidamente comprovados;

19.2. Por iniciativa da Secretaria Municipal de Administração de Santo Antônio do Leste, o registro será cancelado:

19.2.1. Quando o proponente:

19.2.1.1. Não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

19.2.1.2. Perder qualquer condição de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;

19.2.1.3. Não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;

19.2.1.4. Não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, a Ordem de Fornecimento decorrente da Ata de Registro de Preços;

19.2.2. A Secretaria Municipal de Administração de Santo Antônio do Leste poderá cancelar o registro de preços, ainda, por razões de interesse público, devidamente motivado e justificado.



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

## **20. CONTRATO**

20.1. Poderá ser formalizado com a empresa vencedora da licitação um contrato administrativo, nos termos da minuta da Ata de Registro de Preços constante do Anexo VIII deste edital, o qual se regerá pelas suas cláusulas e pelos preceitos de direito público, aplicando-se lhe, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

## **21. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

21.1. Oferecer todas as informações necessárias para que a licitante vencedora possa executar o objeto adjudicado dentro das especificações;

21.2. Efetuar os pagamentos nas condições e prazos estipulados;

21.3. Designar um servidor para acompanhar a execução e fiscalização dos serviços objeto deste Instrumento;

21.4. Notificar, por escrito, à licitante vencedora, a ocorrência de eventuais imperfeições no curso de execução dos serviços, fixando prazo para sua correção;

21.5. Fiscalizar livremente os serviços, não eximindo a licitante vencedora de total responsabilidade quanto à execução dos mesmos;

21.6. Acompanhar as entregas dos produtos, podendo intervir durante a sua execução, para fins de ajuste ou suspensão da entrega; inclusive rejeitando, no todo ou em parte, as entregas feitas fora das especificações deste Edital.

## **22. OBRIGAÇÕES DA VENCEDORA DO CERTAME LICITATÓRIO**

22.1. Para o fiel cumprimento do presente contrato, a CONTRATADA se compromete a:

22.1.1. Acatar as decisões e observações feitas pela fiscalização da Secretaria Solicitante por escrito, em duas vias e entregues mediante recibo;

22.1.2. Executar as pretensões dos serviços nos termos estabelecidos no Edital de Licitação e seus anexos, especialmente os previstos no Termo de Referência;

22.1.3. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, relativos à execução do contrato ou em conexão com ele, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade o fato de haver fiscalização ou acompanhamento por parte da CONTRATANTE;

22.1.4. Responsabilizar-se por todas as providências e obrigações, em caso de acidentes de trabalho com seus empregados, em virtude da execução do presente contrato ou em conexão com ele, ainda que ocorridos em dependências da CONTRATANTE;

22.1.5. Aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos, a critério da Administração,



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

referentes à execução do objeto, nos termos da Lei vigente;

22.1.6. A empresa contratada deverá manter as mesmas condições de habilitação e qualificação durante toda execução dos serviços.

22.1.7. Arcar com todos os ônus necessários à completa execução do objeto.

### **23. CONVOCAÇÃO, EXECUÇÃO E FISCALIZAÇÃO DO FORNECIMENTO DE MATERIAIS**

23.1. A convocação do Detentor da Ata vencedor, pela Secretaria Municipal de Administração de Santo Antônio do Leste, será formalizada e conterà o endereço e o prazo máximo em que deverão comparecer para retirar a ordem de fornecimento;

23.2. O não comparecimento do Detentor da Ata convocado na forma do subitem anterior o sujeitará às sanções previstas neste Edital;

23.3. O fornecimento deverá ser realizado de acordo com os requisitos deste edital e seus anexos.

### **24. DO PAGAMENTO**

24.1. O pagamento será efetuado após a efetiva entrega dos produtos, mediante apresentação da nota fiscal devidamente atestada pelo Serviço de Material e Patrimônio;

24.2. O Contratado deverá indicar no corpo da Nota Fiscal/fatura, descrição dos itens/serviços entregues/ realizados, o número e nome do banco, agência e número da conta onde deverá ser feito o pagamento;

24.2.1. Caso constatado alguma irregularidade nas notas fiscais/faturas, estas serão devolvidas ao Detentor da Ata, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, sendo o pagamento realizado após a reapresentação das notas fiscais/faturas;

24.2.2. Nenhum pagamento isentará o contratado das suas responsabilidades e obrigações, nem implicará aceitação definitiva das entregas efetuadas;

24.3. A Prefeitura Municipal não efetuará pagamento de título descontado, ou por meio de cobrança em banco, bem como, os que forem negociados com terceiros por intermédio da operação de “factoring”;

24.4 As despesas bancárias decorrentes de transferência de valores serão de responsabilidade do Contratado.

### **25. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

25.1. A licitante vencedora que descumprir quaisquer das condições deste instrumento ficará sujeita às penalidades previstas na Lei nº 10.520/2002, bem como nos art. 86 e 87 da Lei 8.666/93, quais sejam:



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

25.1.1. Por atraso injustificado na execução do objeto:

25.1.1.1. Atraso de até 10 (dez) dias, multa diária de 0,25% (vinte e cinco centésimos por cento);

25.1.1.2. Atraso superior a 10 (dez) dias, multa diária de 0,50% (cinquenta centésimos por cento) sobre o total dos dias em atraso, sem prejuízo das demais cominações legais;

25.1.1.3. No caso de atraso no recolhimento da multa aplicada, incidirá nova multa sobre o valor devido, equivalente a 0,20% (vinte centésimos por cento) até 10 (dez) dias de atraso e 0,40% (quarenta centésimos por cento) acima desse prazo, calculado sobre o total dos dias em atraso;

25.1.2. Pela inexecução parcial ou total das condições estabelecidas neste ato convocatório, a Prefeitura poderá, garantida a prévia defesa, aplicar, também, as seguintes sanções:

25.1.2.1. advertência;

25.1.2.2. multa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor homologado, atualizado, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias corridos, contados da comunicação oficial, sem embargo de indenização dos prejuízos porventura causados a Secretaria Municipal de Administração de Santo Antônio do Leste;

25.1.2.3. suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal, bem como o cancelamento de seu certificado de registro cadastral no cadastro de fornecedores da Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Leste por prazo não superior a 02 (dois) anos;

25.1.2.4. declaração de inidoneidade para licitar junto à Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, de acordo com o inciso IV do art. 87 da Lei 8.666/93;

25.2. As multas serão descontadas dos créditos da empresa detentora da ata ou cobradas administrativa ou judicialmente;

25.3. As penalidades previstas neste item têm caráter de sanção administrativa, consequentemente, a sua aplicação não exime a empresa detentora da ata, da reparação das eventuais perdas e danos que seu ato venha acarretar a Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Leste;

25.4. As penalidades são independentes e a aplicação de uma não exclui a das demais, quando cabíveis;

25.5. Nas hipóteses de apresentação de documentação inverossímil, cometimento de fraude ou comportamento de modo inidôneo, a licitante poderá sofrer, além dos procedimentos cabíveis de atribuição desta instituição e do previsto no art. 7º da Lei 10.520/02, quaisquer das sanções adiante previstas, que poderão ser aplicadas cumulativamente:

25.5.1. Desclassificação ou inabilitação caso o procedimento se encontre em fase de julgamento;



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

25.5.2. Cancelamento da ata de registro de preços, se esta já estiver assinada, procedendo-se a paralisação do fornecimento;

25.6. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF ou no Cadastro de Fornecedores da Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Leste, e no caso de ficar impedida de licitar e contratar, a licitante deverá ser descredenciada por igual período, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais;

25.7. Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da ciência da intimação, podendo a Administração reconsiderar sua decisão ou nesse prazo encaminhá-lo devidamente informado para a apreciação e decisão superior, dentro do mesmo prazo.

## **26. DO RECEBIMENTO E ACEITAÇÃO**

26.1. As licitantes deverão encaminhar a **PREFEITURA**, se solicitadas, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, amostras, prospectos e/ou folder técnico, dos produtos cotados que serão analisadas pelo setor requisitante, para fins de verificação e manifestação, sobre a qualidade do produto e quanto à adequação das características com as especificações descritas pelo Anexo I, deste Instrumento Convocatório;

26.2. O setor requisitante dos serviços/ produtos, tão logo ocorra à prestação do serviço e/ou entrega dos produtos, verificará a qualidade do(s) produto(s), e a conformidade com as especificações constantes do Anexo I, deste Instrumento Convocatório, com as amostras, prospectos e/ou folder técnico apresentadas;

26.3. Caso as especificações dos produtos entregues não sejam compatíveis com as constantes deste Edital ou com as amostras apresentadas, a empresa terá o prazo máximo de 02 (dois) dias para a troca dos mesmos e reparação das incorreções. Em caso da empresa continuar a apresentar produtos que não estejam em conformidade com as especificações previstas no Termo de Referência deste Edital, o fato será considerado como inexecução total, gerando rescisão da contratação com a consequente aplicação das penalidades cabíveis ao caso;

26.4. Na hipótese do item 26.3, é facultado à Administração convocar a licitante classificada em segundo lugar para, se quiser, fornecer os bens pelo preço da primeira colocada; e;

26.5. Caso a licitante vencedora, regularmente notificada nos termos do item 23.1, não compareça para retirar a nota de empenho, a Administração poderá convocar a licitante classificada em segundo lugar para, se quiser, fornecer os bens pelo preço por ela cotado.

## **27. DAS CONDIÇÕES GERAIS**

27.1. É facultado ao (à) Pregoeiro (a) ou à Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

pública;

27.2. Fica assegurado a Secretaria Municipal de Administração de Santo Antônio do Leste o direito de, no interesse da Administração, anular ou revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente licitação, dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente;

27.3. As licitantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação;

27.4. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente da Secretaria Municipal de Administração de Santo Antônio do Leste;

27.5. O (a) Pregoeiro (a), no interesse público, poderá sanar, relevar omissões ou erros puramente formais observados na documentação e na proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo;

27.6. As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança da futura aquisição;

27.7. As questões decorrentes da execução deste edital, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas pelo foro da Comarca de Primavera do Leste – MT, com exclusão de qualquer outro;

27.8. O (a) Pregoeiro (a) poderá, se julgar conveniente, adotar o procedimento de re-pregão, devendo as licitantes, neste caso, permanecerem até o final da sessão;

27.9. As decisões do (a) Pregoeiro (a) serão comunicadas mediante publicação no Diário Oficial da AMM (Associação Mato-grossense dos Municípios) e na página web da Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Leste ([www.santoantoniodoleste.mt.gov.br](http://www.santoantoniodoleste.mt.gov.br)) salvo com referência àquelas que, lavradas em ata, puderem ser feitas diretamente aos representantes legais das licitantes presentes ao evento, ou, ainda, por intermédio de ofício, desde que comprovado o seu recebimento, principalmente, quanto ao resultado de:

a) Julgamento deste Pregão;

b) Recurso porventura interposto.

27.10. A Cópia do Edital do Pregão Presencial nº 007/2017 e de seus Anexos poderá ser obtida pelo site: [www.santoantoniodoleste.mt.gov.br](http://www.santoantoniodoleste.mt.gov.br) (Ícone: Publicações).

27.11. Caso exista algum fato que impeça a participação de qualquer licitante, ou o mesmo tenha sido declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração Pública, ou estiver em regime de falência, este fica desde já impedido de participar da presente licitação;

27.12. A apresentação da proposta de preços corresponderá à indicação por parte do licitante de que inexistem fatos que impeçam a sua participação na presente licitação, eximindo assim o (a) Pregoeiro (a) e sua Equipe de Apoio do disposto no art. 97, da Lei 8666/93;



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

27.13. A presente licitação poderá ser revogada por razões de interesse público decorrentes de fatos supervenientes devidamente comprovados, ou anulada no todo ou em parte, por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, com a devida justificação;

27.14. Nenhuma indenização será devida às licitantes pela elaboração e/ou apresentação de documentos relativos ao presente certame;

27.15. Realizado o procedimento licitatório, com a observação de todas as formalidades legais, o resultado será comunicado aos licitantes na própria sessão de julgamento e, naqueles itens onde não houver interposição de recurso, será efetuada a adjudicação pelo Pregoeiro e submetidos ao (à) Secretário (a) Municipal de Administração para homologação do certame;

27.16. A Comissão de Apoio ao (à) Pregoeiro (a) dirimirá as dúvidas concernentes às especificações técnicas e demais esclarecimentos acerca do objeto desta licitação, desde que arguidas por escrito, até 02 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para a abertura dos envelopes;

27.17. As informações poderão ser solicitadas via fac-símile, estando o (a) Pregoeiro (a) e Equipe de Apoio disponível para atendimento de segunda a sexta-feira, das 12:00 às 18:00h horas, na sede da PREFEITURA, Rua A, 367 – jardim Santa Inês – Santo Antônio do Leste Fone: (66) 3488-1080

## **28. ANEXOS DO EDITAL DE LICITAÇÃO**

28.1. São partes integrantes, indissociáveis e atreladas ao conteúdo deste Edital, os seguintes anexos, cujo teor vincula totalmente os licitantes:

Anexo I: Termo de Referência

Anexo II: Modelo de Proposta Financeira

Anexo III: Modelo Carta de Credenciamento

Anexo IV: Declaração de Cumprimento de Requisitos Legais

Anexo V: Declaração de Habilitação

Anexo VI: Declaração de Superveniência de Fatos Impeditivos

Anexo VII: Declaração de ME e EPP

Anexo VIII: Minuta da Ata de Registro de Preços

Anexo IX – Minuta do Contrato.



ESTADO DE MATO GROSSO  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

**29. DO FORO**

29.1. Para dirimir quaisquer dúvidas ou questões relacionadas com a presente licitação, fica eleito o foro da Cidade de Primavera do Leste - MT, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Santo Antônio do Leste, em 23 de Janeiro de 2017.





ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2017\_SRP**

**ANEXO I**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. DO OBJETO**

**1.1** A presente licitação tem por objeto o registro de preço para futura e eventual aquisição de **MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO** abaixo relacionados, para serem utilizadas na manutenção das diversas Secretarias da Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Leste.

**2. JUSTIFICATIVA**

**2.1** A aquisição se faz necessária para o suprimento do Setor de Almoarifado quanto às necessidades atuais e ocasionais de reposição de materiais relativos à manutenção predial, que incluem materiais de construção decorrentes das necessidades de conservação predial que demandam os tipos de materiais elencados abaixo;

**3. ESPECIFICAÇÃO**

ITEM	COD. TCE	DESCRIÇÃO DO ITEM	MARCA	UNID.	QUANT.	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1		CIMENTO 50KG		UNID	3100	R\$ 29,75	R\$ 92.225,00
2		CAL EM PÓ		UNID	1400	R\$ 14,00	R\$ 19.600,00
3		CAL LIQUIDO		LT	80	R\$ 8,88	R\$ 710,40
4		IMPERMEABILIZANTE TINTA ASFALTICA		LT	354	R\$ 198,89	R\$ 70.407,06
5		ADITIVO IMPERMEABILIZANTE P/ ARGAMASSA		UNID	174	R\$ 70,66	R\$ 12.294,84
6		FERRO 5.00MM ESTRIBOS BARRA 12M		UNID	190	R\$ 10,56	R\$ 2.006,40
7		FERRO 5/16 8 MM 12MTS		BARRA	190	R\$ 27,50	R\$ 5.225,00
8		FERRO 3/8' 10MM 12M		UNID	250	R\$ 41,37	R\$ 10.342,50
9		TRELIÇA METALICA H8 BARRA 12M		UNID	90	R\$ 51,10	R\$ 4.599,00
10		MALHA 20X20 CM FERRO 4.2MM 2,00X3,00 M		PEÇA	75	R\$ 36,20	R\$ 2.715,00
11		ARAME GALVANIZADO Nº16		UNID	350	R\$ 14,85	R\$ 5.197,50
12		ARAME GALVANIZADO Nº18		UNID	350	R\$ 16,55	R\$ 5.792,50
13		PEDRA BRITADA Nº1		UNID	690	R\$ 124,75	R\$ 86.077,50
14		AREIA GROSSA		M³	260	R\$ 108,84	R\$ 28.298,40
15		AREIA FINA		M³	290	R\$ 110,95	R\$ 32.175,50
16		TIJOLO CERAMICO 06 FUROS		UNID	25000	R\$ 0,85	R\$ 21.250,00
17		TIJOLO CERAMICO 08 FUROS		UNID	20000	R\$ 0,85	R\$ 17.000,00
18		TELHA CERAMICA ROMANA		UNID	900	R\$ 2,23	R\$ 2.007,00
19		CHAPA GALVANIZADA Nº24 LARG. 0,60M P/ CALHAS		UNID	150	R\$ 23,33	R\$ 3.499,50



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
 CNPJ: 04.217.362/0001-90

20	ADESIVO VEDA CALHAS TUBO 280G	UNID	55	R\$ 17,17	R\$ 944,35
21	PREGO POLIDO 17X21 COM CABEÇA	KG	258	R\$ 10,25	R\$ 2.644,50
22	PREGO POLIDO 17X27 COM CABEÇA	KG	160	R\$ 10,51	R\$ 1.681,60
23	PREGO POLIDO 17X27 COM DUAS CABEÇA	KG	153	R\$ 11,28	R\$ 1.725,84
24	PREGO POLIDO 18X24 COM CABEÇA	KG	175	R\$ 10,19	R\$ 1.783,25
25	PREGO POLIDO 19X36 COM CABEÇA	KG	175	R\$ 10,18	R\$ 1.781,50
26	CABO FLEXIVEL 2,5MM	M	2600	R\$ 1,16	R\$ 3.016,00
27	CABO FLEXIVEL 4.0MM	M	1800	R\$ 1,95	R\$ 3.510,00
28	CABO FLEXIVEL 6MM	M	1300	R\$ 2,82	R\$ 3.666,00
29	CABO COBRE NÚ 16,0MM²	M	520	R\$ 7,60	R\$ 3.952,00
30	CABO PP 2X2,5MM²	M	800	R\$ 3,42	R\$ 2.736,00
31	CABO PARALELO 2X2,5MM²	M	1200	R\$ 2,70	R\$ 3.240,00
32	CABO TELEFONICO C/ 01 PAR	M	800	R\$ 0,88	R\$ 704,00
33	CAIXA DE PASSAGEM PLASTICA 4X2´	UNID	120	R\$ 2,93	R\$ 351,60
34	PLAFON COM RECEPCTACULO DE LOUÇA	UNID	200	R\$ 5,37	R\$ 1.074,00
35	RECEPCTACULO DE LOUÇA	UNID	160	R\$ 4,44	R\$ 710,40
36	ELETRODUTO CORRUGADO FLE 3/4	M	600	R\$ 2,00	R\$ 1.200,00
37	FITA ISOLANTE ALTA FUSÃO 10 METROS	UNID	180	R\$ 24,41	R\$ 4.393,80
38	FITA ISOLANTE 10M	UNID	150	R\$ 4,36	R\$ 654,00
39	FITA ISOLANTE 20M	UNID	98	R\$ 4,04	R\$ 395,92
40	ISOLADOR PORCELANA TIPO PIMENTÃO C/ PARAFUSO	UNID	36	R\$ 8,17	R\$ 294,12
41	TOMADA SIMPLES 2P+T10A	UNID	200	R\$ 8,10	R\$ 1.620,00
42	TOMADA 2P+T-20A	UNID	200	R\$ 9,07	R\$ 1.814,00
43	TOMADA 10A COM 01 INTERRUPTOR 01 TECLA SIMPLES	UNID	140	R\$ 13,10	R\$ 1.834,00
44	INTERRUPTOR 01 TECLA SIMPLES	UNID	130	R\$ 8,28	R\$ 1.075,75
45	INTERRUPTOR 02 TECLA SIMPLES	UNID	40	R\$ 15,13	R\$ 605,20
46	INTERRUPTOR 03 TECLA SIMPLES	UNID	35	R\$ 19,10	R\$ 668,50
47	TOMADA P/ TELEFONE E REDE	UNID	40	R\$ 8,95	R\$ 358,00
48	DISJUNTOR MONOPOLAR DIN 10A	UNID	60	R\$ 10,81	R\$ 648,60
49	DISJUNTOR MONOPOLAR DIN 20A	UNID	40	R\$ 11,02	R\$ 440,80
50	DISJUNTOR MONOPOLAR DIN 32A	UNID	25	R\$ 11,52	R\$ 288,00
51	DISJUNTOR MONOPOLAR NEMA 10A	UNID	30	R\$ 12,60	R\$ 378,00
52	DISJUNTOR MONOPOLAR NEMA 40A	UNID	28	R\$ 16,40	R\$ 459,20
53	DISJUNTOR BIPOLAR NEMA 10A	UNID	17	R\$ 51,31	R\$ 872,27
54	DISJUNTOR BIPOLAR NEMA 40A	UNID	17	R\$ 62,90	R\$ 1.069,30
55	RELE FOTOELETRICO 127VTS	UNID	345	R\$ 29,36	R\$ 10.129,20
56	LAMPADA VAPOR METALICO 400WATTS	UNID	600	R\$ 58,95	R\$ 35.370,00
57	LAMPADA MISTA 160 WATTS	UNID	550	R\$ 19,38	R\$ 10.659,00



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
 CNPJ: 04.217.362/0001-90

58	LAMPADA FLUORESCENTE E 27 90WATTS	UNID	450	R\$ 101,36	R\$ 45.612,00
59	LAMPADA FLUORESCENTE E 27 49WATTS 127V-220V	UNID	430	R\$ 55,72	R\$ 23.959,60
60	PROJETOR BLINDADO E27 P/ LAMPADAS VAPO METALICO	UNID	110	R\$ 202,20	R\$ 22.242,00
61	PORTA VENEZIANA METALICA 0,70X2,10M DIREITA/ESQUERDA	UNID	40	R\$ 175,69	R\$ 7.027,60
62	PORTA VENEZIANA METALICA 0,80X2,10M DIREITA/ESQUERDA	UNID	50	R\$ 180,50	R\$ 9.025,00
63	VITRO BASCULANTE 0,60X0,40M	UNID	18	R\$ 171,80	R\$ 3.092,40
64	FOLHA PORTA MADEIRA 0,70X2,10M	UNID	15	R\$ 227,78	R\$ 3.416,70
65	FOLHA PORTA MADEIRA 0,80X2,10M	UNID	20	R\$ 227,77	R\$ 4.555,40
66	JOGO DE FECHADURA EXTERNA	UNID	210	R\$ 44,44	R\$ 9.332,40
67	JOGO DE FECHADURA P/ BANHEIRO	UNID	60	R\$ 44,44	R\$ 2.666,40
68	JOGO DE DOBRADIÇAS 3°C/ PARAFUSOS	UNID	36	R\$ 20,00	R\$ 720,00
69	AZULEJO CERAMICO PI 3	MT2	1200	R\$ 17,34	R\$ 20.808,00
70	PISO CERAMICO PI4	MT2	2900	R\$ 22,21	R\$ 64.409,00
71	ARGAMASSA COLANTE ACI-USO INTERNO PC 20KG	UNID	550	R\$ 16,05	R\$ 8.827,50
72	ARGAMASSA COLANTE ACII-USO EXTERNO PC 20KG	UNID	700	R\$ 16,05	R\$ 11.235,00
73	ARGAMASSA COLANTE ACIII-PISO SOBRE PISO PC 20KG	UNID	600	R\$ 23,00	R\$ 13.800,00
74	REJUNTE COLANTE	KG	1100	R\$ 17,66	R\$ 19.426,00
75	ESPASSADOR DE CERAMICA 3 MM EMBALAGEM C/100 PCS	UNID	160	R\$ 4,73	R\$ 756,80
76	BACIA SANITARIA P/ VALVULA DE DESCARGA	UNID	35	R\$ 129,50	R\$ 4.532,50
77	LAVATORIO DE LOUÇA C/ COLUNA	UNID	43	R\$ 186,34	R\$ 8.012,62
78	LAVATORIO DE LOUÇA DE EMBUTIR (CUBA)	UNID	32	R\$ 105,11	R\$ 3.363,52
79	ASSENTO SANITARIO PLASTICO	UNID	50	R\$ 18,66	R\$ 933,00
80	ASSENTO SANITARIO ALMOFADADO	UNID	40	R\$ 49,75	R\$ 1.990,00
81	ASSENTO SANITARIO ALMOFADADO P/ DEFICIENTES FISICOS	UNID	18	R\$ 73,00	R\$ 1.314,00
82	TUBO DE LIGAÇÃO DE VASO SANITARIO CROMADO	UNID	62	R\$ 16,31	R\$ 1.011,22
83	TUBO DE LIGAÇÃO DE VASO SANITARIO PLASTICO	UNID	85	R\$ 8,50	R\$ 722,50
84	EXPUDE SANITARIO	UNID	55	R\$ 4,89	R\$ 268,95
85	CAIXA DE DESCARGA INCLUINDO TUBO	UNID	36	R\$ 35,66	R\$ 1.283,76
86	MANGUEIRA FLEXIVEL 60 CM 1/2	UNID	100	R\$ 6,11	R\$ 611,00
87	VALVULA P/ LAVATORIO CROMADO	UNID	60	R\$ 27,39	R\$ 1.643,40
88	VALVULA P/ TANQUE CROMADO	UNID	60	R\$ 21,90	R\$ 1.314,00
89	VALVULA P/ PIA AMERICANA CROMADA	UNID	50	R\$ 28,60	R\$ 1.430,00
90	SIFÃO SANFONADO UNIVERSAL	UNID	70	R\$ 10,05	R\$ 703,50
91	SIFAO SANFONADO DUPLO UNIVERSAL	UNID	50	R\$ 12,75	R\$ 637,50
92	SIFAO SANFONADO TRIPLO UNIVERSAL	UNID	53	R\$ 24,05	R\$ 1.274,65
93	SIFÃO SANFONADO TIPO COPO CROMADO	UNID	40	R\$ 22,56	R\$ 902,40



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
 CNPJ: 04.217.362/0001-90

94	VALVULA DE DESCARGA C/ ACAB. CROMADO 1 1/2´	UNID	36	R\$ 134,00	R\$ 4.824,00
95	ANEL DE VEDACAO PARA VASO SANITARIO.	UNID	51	R\$ 9,67	R\$ 493,17
96	PARAFUSO CROMADO 10MM P/ LOUÇAS SANITARIAS	UNID	220	R\$ 3,26	R\$ 717,20
97	MANGUEIRA CRISTAL 1/2´	M	1200	R\$ 2,77	R\$ 3.324,00
98	MANGUEIRA CRISTAL 3/4´	M	1400	R\$ 4,15	R\$ 5.810,00
99	MANGUEIRA EMBORRACHADA 1/2´	M	1300	R\$ 2,17	R\$ 2.821,00
100	MANGUEIRA EMBORRACHADA 3/4´	M	1300	R\$ 3,40	R\$ 4.420,00
101	KIT CAVALETE COMPLETO	UNID	200	R\$ 64,81	R\$ 12.962,00
102	REGISTRO ESFERICO ROSCA EXTERNA 3/4´	UNID	60	R\$ 17,78	R\$ 1.066,80
103	REGISTRO ESFERICO ROSCA INTERNA 3/4´	UNID	60	R\$ 15,00	R\$ 900,00
104	COLAR DE TOMADA COM TRAVA 60MMX1/2´	UNID	240	R\$ 10,34	R\$ 2.481,60
105	ADAPTADOR COMPRESSÃO P/ MANGUEIRA PREDIAL	UNID	160	R\$ 6,84	R\$ 1.094,40
106	ADAPTADOR INTERNO DE MANGUEIRA 1/2´	UNID	200	R\$ 3,80	R\$ 760,00
107	ADAPTADOR INTERNO DE MANGUEIRA 3/4´	UNID	200	R\$ 4,83	R\$ 966,00
108	ADAPTADOR INTERNO DE MANGUEIRA 1´	UNID	200	R\$ 7,30	R\$ 1.460,00
109	ADAPTADOR INTERNO DE MANGUEIRA 1 1/2´	UNID	200	R\$ 6,85	R\$ 1.370,00
110	JOELHO INTERNO 90° 1/2"	UNID	200	R\$ 1,79	R\$ 358,00
111	JOELHO INTERNO 90° 3/4´	UNID	200	R\$ 2,29	R\$ 458,00
112	JOELHO INTERNO 90° 1´	UNID	80	R\$ 3,42	R\$ 273,60
113	TE INTERNO 1/2	UNID	80	R\$ 1,67	R\$ 133,60
114	TE INTERNO 3/4	UNID	80	R\$ 2,42	R\$ 193,60
115	TE INTERNO P/ MANGUEIRA 1´	UNID	80	R\$ 7,63	R\$ 610,40
116	JOELHO 90° C/ ROSCA INTERNA 1/2´	UNID	80	R\$ 1,61	R\$ 128,80
117	JOELHO 90° C/ ROSCA INTERNA 3/4´	UNID	120	R\$ 1,94	R\$ 232,80
118	TE C/ ROSCA INTERNA 1/2´	UNID	80	R\$ 2,98	R\$ 238,40
119	TE C/ ROSCA INTERNA 3/4´	UNID	100	R\$ 2,51	R\$ 251,00
120	CAP ESGOTO 50 MM	UNID	60	R\$ 3,44	R\$ 206,40
121	CAP ESGOTO 75MM	UNID	60	R\$ 5,12	R\$ 307,20
122	CAP ESGOTO 100 MM	UNID	60	R\$ 6,65	R\$ 399,00
123	CAP ESGOTO 150MM	UNID	60	R\$ 25,48	R\$ 1.528,80
124	CAP ESGOTO 200MM	UNID	35	R\$ 114,88	R\$ 4.020,80
125	JOELHO ESGOTO 40MM 90 GR	UNID	320	R\$ 1,62	R\$ 518,40
126	JOELHO ESGOTO 50MM 90 GRAUS	UNID	340	R\$ 2,77	R\$ 941,80
127	JOELHO 90° ESGOTO 75MM	UNID	200	R\$ 4,78	R\$ 956,00
128	JOELHO ESGOTO 100MM 90 GRAUS	UNID	360	R\$ 5,71	R\$ 2.055,60
129	JOELHO 90° ESGOTO 150MM	UNID	55	R\$ 29,89	R\$ 1.643,95
130	TE ESGOTO 40MM	UNID	320	R\$ 2,33	R\$ 745,60
131	TE ESGOTO 50MM	UNID	340	R\$ 5,19	R\$ 1.764,60



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
 CNPJ: 04.217.362/0001-90

132	TE ESGOTO 75MM	UNID	200	R\$ 9,11	R\$ 1.822,00
133	TE ESGOTO 100MM	UNID	360	R\$ 9,92	R\$ 3.571,20
134	TE ESGOTO 150MM	UNID	55	R\$ 42,89	R\$ 2.358,95
135	TE REDUÇÃO 100X50MM	UNID	80	R\$ 9,85	R\$ 788,00
136	JUNÇÃO ESGOTO 50MM	UNID	80	R\$ 6,00	R\$ 480,00
137	JUNÇÃO ESGOTO 75MM	UNID	60	R\$ 12,43	R\$ 745,80
138	JUNÇÃO ESGOTO 100MM	UNID	80	R\$ 13,26	R\$ 1.060,80
139	JUNÇÃO ESGOTO REDUÇÃO 100X50MM	UNID	100	R\$ 9,74	R\$ 974,00
140	JUNÇÃO ESGOTO REDUÇÃO 100X75MM	UNID	50	R\$ 15,16	R\$ 758,00
141	REDUÇÃO EXCÊNTRICA 75X50MM	UNID	35	R\$ 4,54	R\$ 158,90
142	REDUÇÃO EXCÊNTRICA 100X50MM	UNID	60	R\$ 5,69	R\$ 341,40
143	REDUÇÃO EXCÊNTRICA 100X75MM	UNID	35	R\$ 6,15	R\$ 215,25
144	REDUÇÃO EXCÊNTRICA 150X100MM	UNID	60	R\$ 18,37	R\$ 1.102,20
145	TUBO ESGOTO 40MM	BARRA	80	R\$ 15,31	R\$ 1.224,80
146	TUBO ESGOTO 50MM	BARRA	80	R\$ 23,97	R\$ 1.917,60
147	TUBO ESGOTO 75MM	BARRA	60	R\$ 42,75	R\$ 2.565,00
148	TUBO ESGOTO 100MM	BARRA	80	R\$ 49,63	R\$ 3.970,40
149	TUBO ESGOTO 150MM	BARRA	80	R\$ 115,85	R\$ 9.268,00
150	TUBO DE ESGOTO 200MM	UNID	80	R\$ 215,65	R\$ 17.252,00
151	CAIXA SANFONADA C/ GRELHA CROMADA 100MM	UNID	80	R\$ 15,91	R\$ 1.272,80
152	CAIXA SANFONADA C/ GRELHA CROMADA 150MM	UNID	80	R\$ 23,95	R\$ 1.916,00
153	JOELHO 90° SOLDAVEL 20MM	UNID	120	R\$ 0,66	R\$ 79,20
154	JOELHO SOLDAVEL 90G X 25MM	UNID	600	R\$ 1,16	R\$ 696,00
155	JOELHO SOLDAVEL 90G X 32MM	UNID	120	R\$ 2,23	R\$ 267,60
156	JOELHO 90° SOLDAVEL 60MM	UNID	120	R\$ 19,23	R\$ 2.307,60
157	JOELHO SOLDAVEL/ROSCAVEL 20X1/2' BUCHA LATÃO	UNID	80	R\$ 8,51	R\$ 680,80
158	JOELHO SOLDAVEL/ROSCAVEL 25X3/4' BUCHA LATÃO	UNID	400	R\$ 5,01	R\$ 2.004,00
159	JOELHO SOLDAVEL/ROSCAVEL 25X1/2' BUCHA LATÃO	UNID	400	R\$ 3,85	R\$ 1.540,00
160	JOELHO 45° SOLDAVEL 20MM	UNID	80	R\$ 1,43	R\$ 114,40
161	JOELHO 45° SOLDAVEL 25MM	UNID	80	R\$ 1,06	R\$ 84,80
162	JOELHO 45° SOLDAVEL 32MM	UNID	80	R\$ 2,47	R\$ 197,60
163	JOELHO SOLDAVEL 45G X 50MM	UNID	80	R\$ 4,79	R\$ 383,20
164	JOELHO 45° SOLDAVEL 60MM	UNID	80	R\$ 19,07	R\$ 1.525,60
165	TE SOLDAVEL 20MM	UNID	160	R\$ 1,15	R\$ 184,00
166	TE SOLDAVEL 25MM	UNID	320	R\$ 1,38	R\$ 441,60
167	TE SOLDAVEL 32MM	UNID	200	R\$ 3,38	R\$ 676,00
168	TE SOLDAVEL 50MM	UNID	320	R\$ 7,80	R\$ 2.496,00
169	TE SOLDAVEL 60MM	UNID	240	R\$ 27,24	R\$ 6.537,60



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
 CNPJ: 04.217.362/0001-90

170	TE SOLDAVEL C/ROSCA 20X1/2	UNID	60	R\$ 1,94	R\$ 116,40
171	TE SOLDAVEL C/ ROSCA 25MMX1/2	UNID	400	R\$ 3,08	R\$ 1.232,00
172	TE SOLDAVEL C/ROSCA 25X3/4	UNID	200	R\$ 2,75	R\$ 550,00
173	TE SOLDAVEL REDUÇÃO 50MMX25MM	UNID	200	R\$ 6,88	R\$ 1.376,00
174	TE SOLDAVEL REDUÇÃO 50MMX32MM	UNID	105	R\$ 10,91	R\$ 1.145,55
175	LUVA SOLDAVEL C/ROSCA 20X1/2	UNID	105	R\$ 2,13	R\$ 223,65
176	LUVA SOLDAVEL C/ROSCA 25X1/2	UNID	105	R\$ 2,91	R\$ 305,55
177	LUVA SOLDAVEL C/ROSCA 25X3/4	UNID	105	R\$ 3,30	R\$ 346,50
178	LUVA SOLDAVEL/ROSCA INTERNA B. LATÃO 20MMX1/2'	UNID	105	R\$ 3,87	R\$ 406,35
179	LUVA SOLDAVEL/ROSCA INTERNA B. LATÃO 25MMX1/2'	UNID	105	R\$ 4,79	R\$ 502,95
180	LUVA SOLDAVEL/ROSCA INTERNA B. LATÃO 25MMX3/4'	UNID	115	R\$ 4,34	R\$ 499,10
181	ADAPTADOR SOLDAVEL ROSCA EXTERNA 25MMX3/4'	UNID	165	R\$ 1,07	R\$ 176,55
182	ADAPTADOR SOLDAVEL ROSCA EXTERNA 20MMX1/2'	UNID	105	R\$ 1,14	R\$ 119,70
183	ADAPTADOR SOLDAVEL ROSCA EXTERNA 50MMX1.1/2'	UNID	110	R\$ 4,11	R\$ 452,10
184	BUCHA DE REDUÇÃO LONGA 50X25MM	UNID	80	R\$ 1,78	R\$ 142,40
185	BUCHA DE REDUÇÃO LONGA 50X32MM	UNID	80	R\$ 2,25	R\$ 180,00
186	BUCHA DE REDUÇÃO CURTA 25X20MM	UNID	75	R\$ 2,73	R\$ 204,75
187	BUCHA DE REDUÇÃO CURTA 32X25MM	UNID	80	R\$ 3,23	R\$ 258,40
188	BUCHA DE REDUÇÃO CURTA 40X32MM	UNID	80	R\$ 4,68	R\$ 374,40
189	BUCHA DE REDUÇÃO CURTA 50X40MM	UNID	65	R\$ 5,29	R\$ 343,85
190	BUCHA DE REDUÇÃO CURTA 60X50MM	UNID	60	R\$ 6,34	R\$ 380,40
191	REGISTRO SOLDAVEL 25MM	UNID	80	R\$ 10,60	R\$ 848,00
192	REGISTRO SOLDAVEL 32MM	UNID	55	R\$ 15,50	R\$ 852,50
193	REGISTRO SOLDAVEL 50MM	UNID	130	R\$ 20,75	R\$ 2.697,50
194	REGISTRO SOLDAVEL 60MM	UNID	130	R\$ 45,21	R\$ 5.877,30
195	REGISTRO GAVETA C/ ACABAMENTO CROMADO 1.1/2 POL.	UNID	60	R\$ 51,94	R\$ 3.116,40
196	REGISTRO DE PRESSÃO 3/4'	UNID	150	R\$ 36,67	R\$ 5.500,50
197	ADAPTADOR C/ FLANGE 25MM	UNID	110	R\$ 10,55	R\$ 1.160,50
198	ADAPTADOR C/ FLANGE 32MM	UNID	40	R\$ 12,78	R\$ 511,20
199	ADAPTADOR C/ FLANGE 50MM	UNID	110	R\$ 16,76	R\$ 1.843,60
200	TORNEIRA BOIA VAZAO TOTAL 3/4	UNID	60	R\$ 78,61	R\$ 4.716,60
201	TORNEIRA BOIA PLASTICA 1/2	UNID	170	R\$ 13,81	R\$ 2.347,70
202	UNIAO SOLDAVEL 25MM	UNID	120	R\$ 6,91	R\$ 829,20
203	UNIÃO SOLDAVEL 50MM	UNID	120	R\$ 21,03	R\$ 2.523,60
204	LUVA SOLDAVEL 20 MM	UNID	130	R\$ 1,11	R\$ 144,30
205	LUVA SOLDAVEL 25MM	UNID	200	R\$ 1,71	R\$ 342,00
206	LUVA SOLDAVEL 32MM	UNID	55	R\$ 2,91	R\$ 160,05



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
 CNPJ: 04.217.362/0001-90

207	LUVA SOLDAVEL 50MM	UNID	230	R\$ 5,60	R\$ 1.288,00
208	LUVA SOLDAVEL 60MM	UNID	80	R\$ 10,48	R\$ 838,40
209	ADESIVO PLASTICO P/ PVC INCOLOR 175G	UNID	110	R\$ 15,48	R\$ 1.702,80
210	BUCHA DE REDUÇÃO ROSCAVEL 1.1/2X1.1/4	UNID	200	R\$ 1,48	R\$ 296,00
211	NIPEL ROSCAVEL 1.1/4	UNID	200	R\$ 0,89	R\$ 178,00
212	NIPEL ROSCAVEL 3/4	UNID	300	R\$ 1,10	R\$ 330,00
213	PLUG ROSCAVEL 1/2	UNID	200	R\$ 0,72	R\$ 144,00
214	PLUG ROSCAVEL 3/4	UNID	250	R\$ 0,91	R\$ 227,50
215	FITA VEDA ROSCA 18MM X 25M	UNID	280	R\$ 4,82	R\$ 1.349,60
216	TUBO SOLDAVEL 20MM	UNID	80	R\$ 11,64	R\$ 931,20
217	TUBO SOLDAVEL 25MM	UNID	380	R\$ 17,95	R\$ 6.821,00
218	TUBO SOLDAVEL 32MM	UNID	165	R\$ 25,75	R\$ 4.248,75
219	TUBO SOLDAVEL 50MM	UNID	60	R\$ 54,26	R\$ 3.255,60
220	TUBO SOLDAVEL 60MM	UNID	59	R\$ 71,40	R\$ 4.212,60
221	FERRO 4MM ESTRIBOS BARRA 12M	UNID	100	R\$ 7,67	R\$ 767,00
222	FERRO 1/2 12MM BARRA 12M	UNID	80	R\$ 54,54	R\$ 4.363,20
223	ARAME RECOZIDO N 16	KG	250	R\$ 12,78	R\$ 3.195,00
224	ARAME RECOZIDO NR 18	KG	50	R\$ 9,52	R\$ 476,00
225	TELHA DE AMIANTO 6MM 2,44X1,10M	UNID	30	R\$ 16,00	R\$ 480,00
226	TELHA DE AMIANTO 6MM 3,05X1,10M	UNID	30	R\$ 65,55	R\$ 1.966,50
227	TELHAS DE AMIANTO 6MM-6,66X1,10M	UNID	160	R\$ 83,33	R\$ 13.332,80
228	TELHA DE AMIANTO 4MM 2,44X0,50M	UNID	80	R\$ 16,00	R\$ 1.280,00
229	CUMMEIRA DE AMIANTO 6MM 20°	UNID	50	R\$ 35,56	R\$ 1.778,00
230	CUMMEIRA DE AMIANTO 4MM PAR	UNID	30	R\$ 8,48	R\$ 254,40
231	CUMMEIRA CERAMICA	UNID	200	R\$ 4,11	R\$ 822,00
232	PARAFUSO TELHEIRO P/ TELHAS DE AMIANTO 6MM	UNID	550	R\$ 0,62	R\$ 341,00
233	PREGO P/ TELHAS DE AMIANTO 4MM	UNID	10	R\$ 10,34	R\$ 103,40
234	ADESIVO SILICONE INCOLOR BISNAGA	UNID	10	R\$ 9,31	R\$ 93,10
235	PREGO POLIDO 12X12 COM CABEÇA	KG	3	R\$ 11,69	R\$ 35,07
236	PREGO POLIDO 15X15 COM CABEÇA	KG	3	R\$ 10,41	R\$ 31,23
237	PREGO POLIDO 22X42 COM CABEÇA	KG	25	R\$ 10,27	R\$ 256,75
238	PREGO POLIDO 22X48 COM CABEÇA	KG	125	R\$ 10,27	R\$ 1.283,75
239	CABO FLEXIVEL 10MM	M	100	R\$ 4,62	R\$ 462,00
240	CABO FLEXIVEL 25,0MM²	M	10	R\$ 13,16	R\$ 131,60
241	CABO PARALELO 2X4,0MM²	M	400	R\$ 3,62	R\$ 1.448,00
242	ELETRODUTO RIGIDO BARRA 3M1	UNID	6	R\$ 11,06	R\$ 66,36
243	ELETRODUTO RIGIDO BARRA 3M 1/2	UNID	6	R\$ 8,56	R\$ 51,36
244	CURVA LONGA 90° ELETRODUTO RIGIDO 1	UNID	6	R\$ 4,68	R\$ 28,08



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
 CNPJ: 04.217.362/0001-90

245	CURVA LONGA 90° ELETRODUTO RIGIDO 2´	UNID	1	R\$ 17,62	R\$ 17,62
246	LUVA ROSCAVEL ELETRODUTO RIGIDA 1´	UNID	6	R\$ 1,67	R\$ 10,02
247	LUVA ROSCAVEL ELETRODUTO RIGIDO 1 1/2´	UNID	6	R\$ 3,44	R\$ 20,64
248	ISOLADOR ROLDANA PLASTICA 36X36C/ PREGO	UNID	500	R\$ 1,22	R\$ 610,00
249	ISOLADOR PORCELANA	UNID	6	R\$ 10,07	R\$ 60,42
250	RACK P/ ISOLADOR PORCELANA	UNID	3	R\$ 10,00	R\$ 30,00
251	TOMADA DUPLA 2P+T10A	UNID	10	R\$ 15,44	R\$ 154,40
252	TOMADA 10A COM 02 INTERRUPTOR 01 TECLA SIMPLES E 01 PARALELO	UNID	30	R\$ 11,10	R\$ 333,00
253	TOMADA 2P+T-10A COM 02 INTERRUPTOR 01 TECLA SIMPLES E 01 PARALELO	UNID	5	R\$ 22,75	R\$ 113,75
254	DISJUNTOR MONOPOLAR DIN 25A	UNID	10	R\$ 10,27	R\$ 102,70
255	DISJUNTOR BIPOLAR DIN 10A	UNID	15	R\$ 39,73	R\$ 595,95
256	DISJUNTOR BIPOLAR DIN 25A	UNID	10	R\$ 45,78	R\$ 457,80
257	DISJUNTOR MONOPOLAR NEMA 25A	UNID	30	R\$ 11,17	R\$ 335,10
258	DISJUNTOR MONOPOLAR NEMA 60A	UNID	2	R\$ 25,07	R\$ 50,14
259	DISJUNTOR BIPOLAR NEMA 30A	UNID	10	R\$ 59,00	R\$ 590,00
260	DISJUNTOR BIPOLAR NEMA 100A	UNID	2	R\$ 89,00	R\$ 178,00
261	DISJUNTOR TRIPOLAR NEMA 60A	UNID	1	R\$ 106,97	R\$ 106,97
262	DISJUNTOR TRIPOLAR NEMA 100A	UNID	2	R\$ 106,97	R\$ 213,94
263	LAMPADA FLUORESCENTE E 27 25 WATTS 127V-220V	UNID	250	R\$ 15,46	R\$ 3.865,00
264	PORTA VENEZIANA METALICA 0,60X2,10M DIREITA	UNID	3	R\$ 257,92	R\$ 773,76
265	JANELA VENEZIANA METALICA CORRER 1,00X1,00M	UNID	2	R\$ 207,78	R\$ 415,56
266	JANELA VENEZIANA METALICA CORRER 1,20X1,00M	UNID	15	R\$ 261,11	R\$ 3.916,65
267	JANELA VENEZIANA METALICA CORRER 1,50X1,00M	UNID	10	R\$ 332,22	R\$ 3.322,20
268	PORTAL DE MADEIRA	UNID	6	R\$ 105,00	R\$ 630,00
269	FOLHA PORTA MADEIRA 0,60X2,10M	UNID	2	R\$ 61,11	R\$ 122,22
270	JOGO DE ALISAR DE MADEIRA 6CM DE VISTA	UNID	10	R\$ 66,67	R\$ 666,70
271	ESPASSADOR DE CERAMICA 4MM	UNID	15	R\$ 3,65	R\$ 54,75
272	BACIA SANITARIA C/ CAIXA ACOPLADA	UNID	3	R\$ 198,00	R\$ 594,00
273	LAVATORIO DE LOUÇA DE SOBREPOR (CUBA)	UNID	2	R\$ 71,00	R\$ 142,00
274	TUBO DE DESCARGA P/ VALVULA	UNID	40	R\$ 98,00	R\$ 3.920,00
275	MANGUEIRA FLEXIVEL 50CM 1/2	UNID	110	R\$ 8,88	R\$ 976,80
276	VALVULA P/ LAVATORIO PLASTICO	UNID	25	R\$ 60,11	R\$ 1.502,75
277	VALVULA P/ TANQUE PLASTICO	UNID	15	R\$ 9,06	R\$ 135,90
278	VALVULA DE DESCARGA C/ ACAB. PLASTICO 1 1/2´	UNID	6	R\$ 6,18	R\$ 37,08
279	PARAFUSO CROMADO 8MM P/ LOUÇA SANITARIA	UNID	30	R\$ 3,18	R\$ 95,40
280	MANGUEIRA PRETA 3/4´	M	400	R\$ 1,46	R\$ 584,00
281	MANGUEIRA PRETA 1/2´	M	100	R\$ 1,09	R\$ 109,00



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
 CNPJ: 04.217.362/0001-90

282	JOELHO SOLDAVEL 90G X 60MM	UNID	30	R\$ 20,57	R\$ 617,10
283	REGISTRO GAVETA C/ ACABAMENTO CROMADO 3/4'	UNID	65	R\$ 51,94	R\$ 3.376,10
284	MASSA ACRILICA 3,6 L	UNID	10	R\$ 31,72	R\$ 317,20
285	MASSA ACRILICA 18L	UNID	30	R\$ 83,00	R\$ 2.490,00
286	MASSA CORRIDA PVA 18 L	UNID	30	R\$ 43,77	R\$ 1.313,10
287	MASSA CORRIDA PVA 3,6 L	UNID	10	R\$ 24,17	R\$ 241,70
288	SOLVENTE THINNER 5L	UNID	10	R\$ 56,21	R\$ 562,10
289	SOLVENTE THINNER 1 L	UNID	10	R\$ 11,01	R\$ 110,10
290	LIXA D'AGUA 080	UNID	50	R\$ 2,00	R\$ 100,00
291	LIXA D'AGUA 100	UNID	230	R\$ 1,84	R\$ 423,20
292	LIXA D'AGUA 120	UNID	100	R\$ 1,88	R\$ 188,00
293	LIXA D'AGUA 150	UNID	100	R\$ 1,59	R\$ 159,00
294	LIXA PARA FERRO 080	UNID	200	R\$ 2,88	R\$ 576,00
295	LIXA FERRO 100	UNID	200	R\$ 2,82	R\$ 564,00
296	LIXA FERRO N°120	UNID	100	R\$ 2,82	R\$ 282,00
297	FITA CREPE 25X50M	UNID	100	R\$ 5,18	R\$ 518,00
298	FITA CREPE ADESIVA 50X50M	UNID	100	R\$ 10,75	R\$ 1.075,00
299	TINTA ACRILICA 18LTS	UNID	10	R\$ 150,06	R\$ 1.500,60
300	TINTA ACRILICA 3,6L	UNID	6	R\$ 42,17	R\$ 253,02
301	TINTA ESMALTE SINTETICO 01L	UNID	10	R\$ 19,34	R\$ 193,40
302	TINTA ESMALTE SINTETICO 3,6 L	UNID	15	R\$ 65,11	R\$ 976,65
303	RESINA P/ PISOS E TELHAS CERAMICAS 18 L	UNID	15	R\$ 209,07	R\$ 3.136,05
304	FUNDO PREPARADOR PAREDE 18LT	UNID	10	R\$ 132,78	R\$ 1.327,80
305	SELADOR ACRILICO 18 L	UNID	30	R\$ 64,95	R\$ 1.948,50
306	SELADOR ACRILICO 3,6 L	UNID	10	R\$ 23,29	R\$ 232,90
307	ROLO DE ESPUMA 30 CM	UNID	5	R\$ 7,89	R\$ 39,45
308	ROLO ESPUMA 15CM	UNID	5	R\$ 7,34	R\$ 36,70
309	ROLO LA 15 CM	UNID	5	R\$ 13,17	R\$ 65,85
310	ROLO LA 30 CM	UNID	10	R\$ 14,67	R\$ 146,70
311	SUPORTE P/ PINTURA TIPO GAIOLA	UNID	20	R\$ 8,23	R\$ 164,60
312	BANDEJA PINTURA	UNID	2	R\$ 8,83	R\$ 17,66
313	TRINCHA 2.1/2 SIMPLES	UNID	5	R\$ 2,75	R\$ 13,75
314	TRINCHA 1.1/2'	UNID	5	R\$ 3,73	R\$ 18,65
315	TRINCHA 2'	UNID	5	R\$ 5,25	R\$ 26,25
316	TRINCHA 1' SIMPLES	UNID	5	R\$ 5,05	R\$ 25,25
317	CATALIZADOR PARA ESMALTE SINTETICO 150 ML	UNID	15	R\$ 11,11	R\$ 166,65
318	MASSA PLASTICA 500G	UNID	5	R\$ 10,30	R\$ 51,50
319	MANTA FIBRA DE VIDRO 500G INCLUINDO RESINA	UNID	5	R\$ 54,74	R\$ 273,70



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
 CNPJ: 04.217.362/0001-90

320	PALHA DE AÇO N°0	UNID	50	R\$ 1,61	R\$ 80,50
321	PALHA DE AÇO N°1	UNID	50	R\$ 1,60	R\$ 80,00
322	ESCADA 05 DEGRAUS DE ALUMINIO DE ABRIR	UNID	2	R\$ 148,89	R\$ 297,78
323	PORTA SABONETE LIQUIDO	UNID	10	R\$ 53,33	R\$ 533,30
324	SABONETEIRA METALICA	UNID	10	R\$ 17,46	R\$ 174,60
325	PARAFUSO C/BUCHA 06MM	UNID	1000	R\$ 2,32	R\$ 2.320,00
326	PARAFUSO C/ BUCHA N° 08	UNID	1000	R\$ 0,24	R\$ 240,00
327	PARAFUSO C/ BUCHA N 10	UNID	500	R\$ 3,50	R\$ 1.750,00
328	BARRA DE ROSCA 1/4´	UNID	70	R\$ 1,51	R\$ 105,70
329	BARRA DE ROSCA 5/16	UNID	30	R\$ 3,71	R\$ 111,30
330	BARRA DE ROSCA 3/8	UNID	80	R\$ 4,47	R\$ 357,60
331	BARRA DE ROSCA 1/2´	UNID	30	R\$ 8,56	R\$ 256,80
332	BARRA DE ROSCA 5/8	UNID	20	R\$ 10,88	R\$ 217,60
333	ARRUELA LISA 1/4	UNID	300	R\$ 0,11	R\$ 33,00
334	ARRUELA LISA 5/16	UNID	300	R\$ 0,14	R\$ 42,00
335	ARRUELA LISA 3/8	UNID	800	R\$ 0,18	R\$ 144,00
336	ARRUELA LISA 1/2	UNID	1000	R\$ 0,29	R\$ 290,00
337	ARRUELA LISA 5/8	UNID	300	R\$ 0,29	R\$ 87,00
338	PORCA 1/4´	UNID	300	R\$ 0,12	R\$ 36,00
339	PORCA 5/16	UNID	800	R\$ 0,16	R\$ 128,00
340	PORCA 3/4X1.1/8	UNID	1000	R\$ 0,16	R\$ 160,00
341	PORCA 1/2´	UNID	1000	R\$ 0,37	R\$ 370,00
342	PORCA 5/8´	UNID	200	R\$ 0,54	R\$ 108,00
343	FORRO PVC LINEAR	M²	300	R\$ 19,22	R\$ 5.766,00
344	PERFIL TIPO U P/ FORRO PVC BARRA 6M	UNID	20	R\$ 19,89	R\$ 397,80
345	TUBO SILICONE BRANCO 175G	UNID	20	R\$ 19,10	R\$ 382,00
346	TUBO DE SILICONE PRETO 175G	UNID	40	R\$ 16,99	R\$ 679,60
347	TUBO SILICONE INCOLOR 175G	UNID	10	R\$ 15,06	R\$ 150,60
348	PARAFUSO AUTOBROCANTE P/ FORRO PVC	UNID	1000	R\$ 0,10	R\$ 100,00
349	PARAFUSO TIPO AGULHA P/ FORRO PVC (MADEIRA)	UNID	1000	R\$ 0,12	R\$ 120,00
350	TANQUE MARMORE SINTETICO 02 CUBAS 1,20M	UNID	2	R\$ 205,56	R\$ 411,12
351	TANQUE MARMORE SINTETICO 03 CUBAS 1,80M	UNID	1	R\$ 388,31	R\$ 388,31
352	PIA DE MARMORE SINTETICO 1,20M X 0,55 M	UNID	12	R\$ 121,06	R\$ 1.452,72
353	PIA DE MARMORE SINTETICO 1,50M X 0,55 M	UNID	3	R\$ 172,47	R\$ 517,41
354	PIA DE AÇO INOX 1,20M X 0,55M	UNID	1	R\$ 192,22	R\$ 192,22
355	PIA DE AÇO INOX 1,50M X 0,55M	UNID	11	R\$ 231,28	R\$ 2.544,08
356	TORNEIRA JARDIM PLASTICA 1/2	UNID	15	R\$ 4,54	R\$ 68,10
357	TORNEIRA JARDIM 3/4	UNID	30	R\$ 4,59	R\$ 137,70



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
 CNPJ: 04.217.362/0001-90

358	TORNEIRA LAVATORIO METALICA 1/2'	UNID	10	R\$ 55,41	R\$ 554,10
359	TORNEIRA LAVATORIO PLASTICA 1/2'	UNID	20	R\$ 14,55	R\$ 291,00
360	TORNEIRA COZINHA METALICA PAREDE 1/2'	UNID	6	R\$ 70,17	R\$ 421,02
361	TORNEIRA COZINHA METALICA BANCADA 1/2'	UNID	6	R\$ 106,56	R\$ 639,36
362	TRENA METALICA 8M	UNID	3	R\$ 30,18	R\$ 90,54
363	ESQUADRO METALICO 30CM	UNID	1	R\$ 20,64	R\$ 20,64
364	TORQUES ARMADOR	UNID	3	R\$ 28,10	R\$ 84,30
365	ALICATE CORTE MEDIA	UNID	3	R\$ 38,00	R\$ 114,00
366	CHAVE GRIFE MEDIA	UNID	1	R\$ 37,78	R\$ 37,78
367	CHAVE FENDA MEDIA	UNID	5	R\$ 6,84	R\$ 34,20
368	CHAVE PHILIPS MEDIA	UNID	5	R\$ 6,80	R\$ 34,00
369	LUVA DE COURO.	PAR	400	R\$ 15,92	R\$ 6.368,00
370	MASCARA DE PROTEÇÃO C/ FILTRO	UNID	200	R\$ 1,60	R\$ 320,00
371	LUVA LATEX NEOPRENE	UNID	200	R\$ 10,40	R\$ 2.080,00
372	OCULOS DE PROTECAO INDIVIDUAL INCOLOR	UNID	30	R\$ 8,13	R\$ 243,90
373	PROTETOR ORICULAR	UNID	30	R\$ 2,21	R\$ 66,30
374	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO	PAR	10	R\$ 30,35	R\$ 303,50
375	CAPACETE DE PROTEÇÃO PARA OBRAS.	UNID	2	R\$ 13,01	R\$ 26,02
376	COLHER DE PEDREIRO MEDIA	UNID	3	R\$ 18,20	R\$ 54,60
377	MARETA COM CABO 5 K	UNID	1	R\$ 108,43	R\$ 108,43
378	FAÇÃO GRANDE	UNID	2	R\$ 26,77	R\$ 53,54
379	FOICE CURVADA	UNID	2	R\$ 25,38	R\$ 50,76
380	MACHADO	UNID	2	R\$ 63,06	R\$ 126,12
381	ENXADAO	UNID	2	R\$ 35,37	R\$ 70,74
382	PICARETA C/ CABO	UNID	2	R\$ 66,55	R\$ 133,10
383	CAL P/ PINTURA 13KG	UNID	250	R\$ 14,00	R\$ 3.500,00
384	FIXADOR P/ CAL DE PINTURA	UNID	250	R\$ 2,11	R\$ 527,50
385	BETONEIRA 400L BIFASICA	UNID	1	R\$ 3.348,07	R\$ 3.348,07
386	MOTO SERRA PORTE MEDIO	UNID	1	R\$ 687,91	R\$ 687,91
387	SERRA ELETRICA (MARMORE)	UNID	1	R\$ 432,23	R\$ 432,23
388	SERRA ELETRICA P/ MADEIRA	UNID	1	R\$ 524,38	R\$ 524,38
389	FURADEIRA ELETRICA	UNID	1	R\$ 226,84	R\$ 226,84
390	ARCO DE PUA	UNID	1	R\$ 106,49	R\$ 106,49
391	CARRINHO DE MAO	UNID	3	R\$ 129,15	R\$ 387,45
392	CAVADEIRA MEDIA	UNID	2	R\$ 82,75	R\$ 165,50
393	ENXADA	UNID	8	R\$ 38,22	R\$ 305,76
394	PA JUNTADEIRA	UNID	8	R\$ 40,56	R\$ 324,48
395	VASSOURAO GARI	UNID	15	R\$ 23,71	R\$ 355,65
396	VASSOURA PLASTICA (RASTELO)	UNID	8	R\$ 23,00	R\$ 184,00



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
 CNPJ: 04.217.362/0001-90

397	PRUMO	UNID	1	R\$ 20,07	R\$ 20,07
398	NIVEL DE MÃO 3 BOLHAS	UNID	1	R\$ 23,85	R\$ 23,85
399	MARTELO MEDIO	UNID	6	R\$ 31,26	R\$ 187,56
400	SERROTE DE VIDEA	UNID	1	R\$ 77,69	R\$ 77,69
401	PREGO P/ PONTE 24X72	KG	30	R\$ 11,92	R\$ 357,60
402	DESEMPENADEIRA METALICA DENTADA	UNID	1	R\$ 13,43	R\$ 13,43
403	MARTELO DE BORRACHA P/ ASSENTO DE CERAMICA	UNID	1	R\$ 17,18	R\$ 17,18
404	RISCADEIRA DE CERAMICA 60CM	UNID	1	R\$ 238,18	R\$ 238,18
405	DESEMPENADEIRA PLASTICA LISA	UNID	3	R\$ 17,11	R\$ 51,33
406	CABO EXTENSOR P/ PINTURA	UNID	2	R\$ 28,22	R\$ 56,44
407	REATOR70 WATTS VAPOR DE SODIO 220V	UNID	250	R\$ 52,00	R\$ 13.000,00
408	ESCADA ELETRECISTA DE CORRER 10M	UNID	1	R\$ 1.638,47	R\$ 1.638,47
409	LANTERNA RECARREGAVEL GRANDE	UNID	15	R\$ 36,44	R\$ 546,60
410	VARAO PARA CORTINA DE 1,50M	UNID	15	R\$ 18,33	R\$ 274,95
411	VARÃO PARA CORTINA 2,00M	UNID	5	R\$ 18,78	R\$ 93,90
412	INTERRUPTOR 2 TECLA	UNID	10	R\$ 14,75	R\$ 147,50
413	INTERRUPTOR 3 TECLA	UNID	10	R\$ 19,07	R\$ 190,70
414	DISJUNTOR TRIPOLAR 100A	UNID	10	R\$ 150,18	R\$ 1.501,80
415	LAMPADA FLUORESCENTE E 27 25WATTS 127V-220V	UNID	50	R\$ 15,67	R\$ 783,50
416	PORTA VENEZIANA METALICA 0,80X2,10M ESQUERDA/DIREITA	UNID	10	R\$ 257,92	R\$ 2.579,20
417	MANGUEIRA FLEXIVEL 60CM 1/2	UNID	100	R\$ 5,30	R\$ 530,00
418	SIFAO SANFONADO DUPLO UNIVERSAL	UNID	15	R\$ 19,07	R\$ 286,05
419	LUVA SOLDAVEL ROSCA INTERNA B. LATÃO 25MMX3/4´	UNID	50	R\$ 4,91	R\$ 245,50
420	UNIAO SOLD. 25MM	UNID	50	R\$ 6,68	R\$ 334,00
421	FITA VEDA ROSCA 18X25MM	UNID	50	R\$ 5,10	R\$ 255,00
422	TUBO SOLD. 25MM	BARRA	50	R\$ 14,13	R\$ 706,50
423	TUBO SOLD. 32MM	BARRA	50	R\$ 25,76	R\$ 1.288,00
424	TUBO DE SILICONE BRANCO	UNID	50	R\$ 15,90	R\$ 795,00
425	TORNEIRA LAVATORIO METALICA 3/4	UNID	20	R\$ 45,83	R\$ 916,60
426	TORNEIRA COZINHA METALICA PAREDE 3/4´	UNID	20	R\$ 60,40	R\$ 1.208,00
427	TELHA DE AMIANTO 4MM-2,44X0,50M	UNID	100	R\$ 53,81	R\$ 5.381,00
428	REATOR METALICO 400WATTS	UNID	20	R\$ 111,84	R\$ 2.236,80
429	ESCADA DE ALUMINIO 6 DEGRAUS	UNID	5	R\$ 151,59	R\$ 757,95
430	BOMBA DE VENENO COSTAL 20 LT	UNID	5	R\$ 212,22	R\$ 1.061,10
431	CABO FLEXIVEL 4,0MM²	M	200	R\$ 1,95	R\$ 390,00
432	ELETRODUTO RIGIDO BARRA 3M 1 1/4	UNID	10	R\$ 12,39	R\$ 123,90
433	QUADRO COMANDO 15 DISJUNTOR DIN COM BARRAMENTO	UNID	5	R\$ 82,39	R\$ 411,95
434	REFLETOR PARA LAMPADA 400W	UNID	50	R\$ 62,92	R\$ 3.146,00



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
 CNPJ: 04.217.362/0001-90

435	TANQUE DE MARMORE SINTETICO 02 CUBAS 1,20M	UNID	2	R\$ 205,56	R\$	411,12
436	PÁ METALICA RETA	UNID	3	R\$ 31,52	R\$	94,56
437	ENXADA	UNID	3	R\$ 36,37	R\$	109,11
438	ALICATE UNIV.	UNID	5	R\$ 41,70	R\$	208,50
439	SERROTE DE VIDEA	UNID	5	R\$ 77,69	R\$	388,45
440	LIMA CHATA	UNID	5	R\$ 16,35	R\$	81,75
441	LAMPADA FLUORESCENTE E 27 20WATTS 127V-220V	UNID	30	R\$ 14,94	R\$	448,20
442	FITA ISOLANTE 19 X 20MTS	UNID	50	R\$ 6,24	R\$	312,00
443	ADAPTADOR COMPRESSAO 20MMX3/4	UNID	80	R\$ 9,64	R\$	771,20
444	UNIAO ROSCAVEL 20MM	UNID	50	R\$ 7,78	R\$	389,00
445	REGISTRO ESFERICO ROSCA EXTERNO 3/4	UNID	50	R\$ 38,84	R\$	1.942,00
446	REGISTRO ESFERA ROSCA EXTERNO 3/4	UNID	30	R\$ 26,39	R\$	791,70
447	REGISTRO ESFERA ROSCAVEL 3/4 PREDIAL	UNID	30	R\$ 24,00	R\$	720,00
448	CAP DE ESGOTO 150MM	UNID	10	R\$ 25,48	R\$	254,80
449	LUVA SOLDAVEL CORRER 60MM	UNID	50	R\$ 33,52	R\$	1.676,00
450	TUBO DE PRESSÃO SOLDAVEL 60MM BARRA DE 6M	UNID	40	R\$ 42,61	R\$	1.704,40
451	MANGUEIRA PREDIAL 80-20X2,3MM	UNID	15	R\$ 3,92	R\$	58,80
452	UNIAO SOLD. 60 MM	UNID	40	R\$ 51,67	R\$	2.066,80
453	TUBO DE PRESSAO SOL.25 MM	BARRA	20	R\$ 16,11	R\$	322,20
454	LUVA SOLD. 25MM	UNID	30	R\$ 1,29	R\$	38,70
455	LUVA SOLD.32MM	UNID	40	R\$ 2,38	R\$	95,20
456	UNIAO INTERNO 3/4	UNID	50	R\$ 2,46	R\$	123,00
457	UNIAO INTERNO 1/2	UNID	50	R\$ 1,47	R\$	73,50
458	LUVA ROSCAVEL 3/4	UNID	100	R\$ 2,24	R\$	224,00
459	JOELHO ROSCAVEL 90 G 3/4	UNID	100	R\$ 3,56	R\$	356,00
460	NIVEL ROSCAVEL 3/4	UNID	80	R\$ 10,12	R\$	809,60
461	LUVA SOLDAVEL DE CORRER 40	UNID	30	R\$ 15,26	R\$	457,80
462	LUVA SOLDAVEL DE CORRER 100	UNID	20	R\$ 33,00	R\$	660,00
463	REGISTRO ESFERA SOLDAVEL 60MM	UNID	50	R\$ 70,60	R\$	3.530,00
464	ADAPTADOR CURTO 25X3/4	UNID	120	R\$ 1,09	R\$	130,80
465	REGISTRO DE PRESSÃO 3/4 COM ACABAMENTO	UNID	30	R\$ 32,61	R\$	978,30
466	LUVA SOLDAVEL COM ROSCA 25X3/4	UNID	60	R\$ 2,52	R\$	151,20
467	UNIAO SOLDAVEL 40MM	UNID	50	R\$ 20,34	R\$	1.017,00
468	ADAPTADOR INTERNO ROSCA EXT. PE 3/4	UNID	70	R\$ 1,67	R\$	116,90
469	JOELHO SOLDAVEL 90G X 60MM	UNID	20	R\$ 20,57	R\$	411,40
470	JOELHO SOLDAVEL C/ROSCA 25 X3/4	UNID	20	R\$ 4,23	R\$	84,60
471	TUBO DE ESGOTO 100MM 6M	BARRA	10	R\$ 34,07	R\$	340,70
472	ROLO DE MANGUEIRA COMUM 25MM 100M	UNID	5	R\$ 219,00	R\$	1.095,00



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
 CNPJ: 04.217.362/0001-90

473	ROLO DE MANGUEIRA COMUM 20MM 100M	UNID	5	R\$ 156,00	R\$ 780,00
474	KIT CAVALETE 3/4	UNID	10	R\$ 64,82	R\$ 648,20
475	TUBO DE PRESSAO SOLDAVEL 40MM	BARRA	40	R\$ 20,02	R\$ 800,80
476	TUBO DE PRESSAO SOLDAVEL 20MM	BARRA	50	R\$ 6,56	R\$ 328,00
477	TUBO DE PRESSAO SOLDAVEL 25MM	BARRA	50	R\$ 9,38	R\$ 469,00
478	TUBO DE PRESSAO SOLDAVEL 32MM	BARRA	50	R\$ 15,38	R\$ 769,00
479	CAP DE ESGOTO 100MM	UNID	10	R\$ 24,78	R\$ 247,80
480	MANGUEIRA CRISTAL 3/4X2.0MM.	M	300	R\$ 3,77	R\$ 1.131,00
481	CADEADO 40MM	UNID	10	R\$ 24,29	R\$ 242,90
482	ALICATE BOMBA D' AGUA 10	UNID	2	R\$ 42,73	R\$ 85,46
483	CHAVE DE CANO 36 CABO EMBORRACHADO	UNID	2	R\$ 172,49	R\$ 344,98
484	CHAVE DE CANO 24 CABO EMBORRACHADO	UNID	2	R\$ 96,28	R\$ 192,56
485	CAVADEIRA UNIVERSAL	UNID	2	R\$ 82,75	R\$ 165,50
486	PÁ BICO C/ CABO	UNID	3	R\$ 35,96	R\$ 107,88
487	PICARETA	UNID	2	R\$ 58,44	R\$ 116,88
488	ENXADAO LARGO 2,5 SEM CABO	UNID	2	R\$ 31,78	R\$ 63,56
489	ALICATE UNIVERSAL 8	UNID	2	R\$ 44,54	R\$ 89,08
490	BROCA MADEIRA 12.5MM 1/2	UNID	10	R\$ 13,67	R\$ 136,70
491	BROCA MADEIRA 3/4 X 6,1/8	UNID	15	R\$ 15,02	R\$ 225,30
492	COLAR DE TOMADA PVC C/ TRAVAS 60MM	UNID	50	R\$ 10,81	R\$ 540,50
493	COLAR TOMADA 110X3/4	UNID	20	R\$ 44,61	R\$ 892,20
494	CHAVE DE CANO 18 CABO EMBORRACHADO	UNID	2	R\$ 67,64	R\$ 135,28
495	FOLHA DE SERRA 12X24 BIMETALICA	UNID	10	R\$ 154,70	R\$ 1.547,00
496	ARCO SERRA 12	UNID	2	R\$ 30,59	R\$ 61,18
497	ABRAÇADEIRA METALICA 25MM	UNID	50	R\$ 1,38	R\$ 69,00
				<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 1.241.638,19</b>

#### 4. 4. CRITÉRIO DE RECEBIMENTO E LOCAL DA ENTREGA

4.1. A Contratada deverá entregar o material no Almoxarifado central, desta Prefeitura, localizado na Rua A, 367 – jardim Santa Inês, de segunda a sexta-feira, parte da tarde, de 12h00minh às 18h00minh, e/ou conforme opção de cada Secretaria a ser informada quando ao local e agendamento da entrega, no quantitativo solicitado e em conformidade com as especificações constantes do edital e da proposta ofertada;

4.2. O prazo para entrega do material é de no máximo 05 dias, contados a partir do primeiro dia do recebimento da Autorização de Fornecimento (AF) ou recebimento da nota de empenho;

4.3. O material será recebido provisoriamente no momento da entrega, para efeito de



ESTADO DE MATO GROSSO  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

verificação de sua conformidade com as especificações exigidas e, em definitivo, no prazo de 05 dias úteis, contados da data da entrega.

4.4. Em caso de irregularidades apuradas no momento da entrega, o material poderá ser recusado de pronto, mediante termo correspondente, ficando dispensado o recebimento provisório, e fazendo-se disso imediata comunicação escrita ao fornecedor;

4.5. Os materiais poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 02 (dois) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

## **5. VIGÊNCIA**

5.1. O período de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, tendo eficácia legal após a publicação do extrato do Contrato no Diário Oficial. Ressalvada a hipótese de prorrogação, nos termos do art. 57, II, da Lei nº 8.666/93, contados da data indicada no Termo de autorização de Início dos serviços.

## **6. CRITÉRIO DE JULGAMENTO**

**6.1** O critério de julgamento das propostas será o de **MENOR PREÇO** Por ITEM.

## **7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

7.1. Fornecer os itens de acordo com o edital.

7.2. Comprometer-se em entregar produtos de **Boa qualidade**, a expressão de "primeira qualidade" indica, quando existirem diferentes gradações de qualidade de um mesmo produto, a gradação de qualidade superior;

7.3. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

7.4. Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente licitação;

7.5. Arcar com todos os ônus necessários à completa execução do objeto;

7.6. Manter, durante toda a execução do Contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

7.7. Responsabilizar-se pelas operações e custos de transporte, carga e descarga.

## **8. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

8.1. O CONTRATANTE obriga-se a:

8.1.2. Efetuar os pagamentos devidos nas condições estabelecidas;

8.1.3. Permitir livre acesso dos funcionários credenciados pela CONTRATADA aos locais de entrega;



ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

8.1.4. Manter preposto, formalmente designado por cada secretaria, para fiscalizar o Contrato

## **9. DO VALOR ESTIMADO**

9.1 A estimativa de preços foi feita com base em pesquisa realizada junto às empresas do ramo compatível ao objeto licitado, conforme orçamentos em anexo.

## **10. DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS**

10.1. As despesas oriundas da presente aquisição correrão por conta de recursos próprios específicos consignados no orçamento da Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Leste nas dotações orçamentárias relacionadas abaixo:

### **Secretaria Municipal de Administração e Planejamento**

Gabinete da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento

Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento

02.03.01.04.122.5004.2012.3.3.90.30.00 – Material de Consumo

### **Secretaria Municipal de Saúde**

Gabinete da Secretaria Municipal de Saúde

Manutenção das Atividades da Secretaria

02.05.01.10.122.5006.2032.3.3.90.30.00 – Material de Consumo

### **Fundo Municipal de Saúde**

Manutenção do Fundo Municipal de Saúde

02.05.02.10.301.5006.2033.33.90.30.00 – Material de Consumo

### **Secretaria Municipal de Educação**

Gabinete da Secretaria Municipal de Educação

Manutenção das Atividades da Secretaria

02.06.01.112.122.5007.2036.3.3.90.30.00 – Material de Consumo

### **Secretaria Municipal de Assistência Social**

Gabinete da Secretaria Municipal de Assistência Social

Manutenção das Atividades da Secretaria

02.07.01.08.244.5009.2056.3.3.90.30.00 – Material de Consumo

### **Fundo Municipal de Assistência Social**

Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social

02.07.02.08.244.5009.2057.3.3.90.30.00 – Material de Consumo

### **Secretaria Municipal de Viação Obras e Serviços Públicos**

Gabinete da Secretaria Municipal de Viação Obras e Serviços Públicos

Manutenção das Atividades da Secretaria

02.09.01.15.452.5011.2062.3.3.90.30.00 – Material de Consumo



ESTADO DE MATO GROSSO  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

**Secretaria Municipal de Agricultura**

Gabinete da Secretaria Municipal de Agricultura

Manutenção das Atividades da Secretaria

02.10.01.20.601.5012.2068.3.3.90.30.00 – Material de Consumo

**11. DO PAGAMENTO**

11.1. O pagamento dos serviços será efetuado por execução mensal, será efetuado em até 30 trinta dias após a entrega da nota fiscal devidamente atestada pelo setor competente, mediante controle emitido pelo fornecedor.

**12. FISCALIZAÇÃO**

12.1. A fiscalização da prestação dos serviços será exercida por representante legal da CONTRATANTE, neste ato denominado FISCAL DE CONTRATO, devidamente designado pela Prefeitura Municipal/ou cada qual pela Secretaria responsável, conforme Art. 67 da Lei nº 8.666/93, cabendo aos usuários à ratificação da qualidade dos serviços prestados.





ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

**PREGÃO PRESENCIAL N.º 007/2017\_SRP**

**ANEXO II**

**MODELO DE CARTA DE APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA**

À  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.  
COMISSÃO DE LICITAÇÃO  
SANTO ANTÔNIO DO LESTE – MT  
Ref.: **Pregão Presencial\_SRP n° 007/2017**  
Abertura: 07 de Março de 2017  
Horas: 13:00 horas

(**Empresa.....**), com sede a Rua/Av **Xxxxxxxxxxxx** n° 000, Bairro **Xxxxxxxxxxxx**, Cidade, Estado, CNPJ n° 000000000, Inscrição Estadual n° 0000000000, e-mail [xxxxxxxx@xxxxxx.com.br](mailto:xxxxxxxx@xxxxxx.com.br), telefone/fax n° 00000000, representada pelo seu (sócio/procurador/representante) o Sr. Fulano de Tal, brasileiro, casado/solteiro/viúvo(a), profissão, CPF n° 0000000000, Carteira de Identidade n° 0000000000 SSP/XX, vem encaminhar a essa Comissão de Licitações, as propostas em anexo, referentes ao Pregão Presencial em epígrafe, que tem como objeto o **Registro de preço para futura e eventual aquisição de materiais de construção para manutenção em prédios públicos, conforme solicitação das diversas Secretarias Municipais.**

- 1 – Preço – **R\$ 00000000 (XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXX).**
- 2 – PRAZO DE ENTREGA: CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.
- 3 – Prazo de validade da proposta é de **60 (sessenta)** dias a partir da data de sua abertura.

DECLARAMOS QUE ESTÃO INCLUÍDAS TODAS AS DESPESAS COM TRIBUTOS E FORNECIMENTO DE CERTIDÕES E DOCUMENTOS, BEM COMO ENCARGOS FISCAIS, SOCIAIS, TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIOS, COMERCIAIS E OUTROS DE QUALQUER NATUREZA E, AINDA, GASTOS COM TRANSPORTE E ACONDICIONAMENTO DOS MATERIAIS EM EMBALAGENS ADEQUADAS.

Declaramos que atendemos todas as exigências técnicas mínimas, inclusive de garantia, prazos de entrega e quantidades.

Informamos ainda, que os pagamentos deverão ser efetuados com todas as condições estabelecidas no Edital da Licitação e seus anexos, na Conta Corrente n° xxxxxxxx Agência n° xxxx do Banco XXXXXXXX.

Atenciosamente,



ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

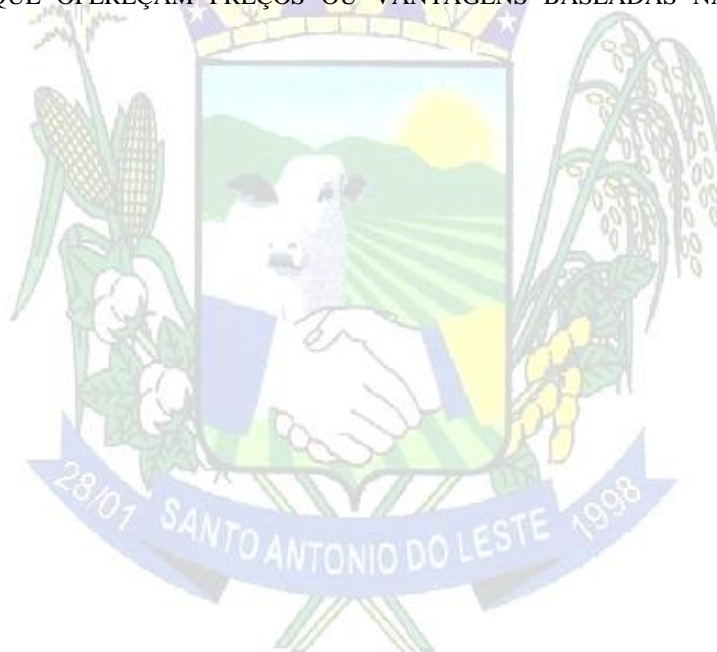
Local e data

---

Carimbo da empresa/Assinatura do responsável

**OBS.1:** NA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA A EMPRESA DEVERÁ DECLARAR A MARCA E MODELO DO PRODUTO COTADO, CASO NÃO O FAÇA, A MESMA SERÁ INSTADA PELO(A) PREGOEIRO(A) A APRESENTAR A MARCA E O MODELO DO PRODUTO SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO.

**OBS.2:** SERÃO DESCLASSIFICADAS AS PROPOSTAS QUE APRESENTAREM COTAÇÕES CONTENDO PREÇOS EXCESSIVOS, SIMBÓLICOS, DE VALOR INEXEQUÍVEIS, NA FORMA DA LEGISLAÇÃO EM VIGOR, OU AINDA, QUE OFEREÇAM PREÇOS OU VANTAGENS BASEADAS NAS OFERTAS DOS DEMAIS LICITANTES.





ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

**PREGÃO PRESENCIAL N.º 007/2017\_SRP**

**ANEXO III**

**TERMO DE CREDENCIAMENTO**

A

Secretaria Municipal de Administração

Ref.: Licitação na modalidade Pregão Presencial nº 007/2017

Através do presente, credenciamos o (a) Sr.(a) ....., portador (a) do RG n.º ..... e do CPF n.º ....., a participar da licitação instaurada pela Secretaria Municipal de Administração, na modalidade Pregão Presencial n.º 007/2017, na qualidade de representante legal, outorgando-lhe poderes para pronunciar-se em nome da empresa ....., como nosso representante legal na Licitação em referência, podendo rubricar a documentação de HABILITAÇÃO e das PROPOSTAS, manifestar, prestar todos os esclarecimentos à nossa Proposta, interpor recursos, desistir de prazos e recursos, enfim, praticar todo os atos necessários ao fiel cumprimento do presente Credenciamento.

..... de ..... de 2017.

---

Diretor ou Representante Legal

**OBS.1: Em caso de representação por meio de procuração particular, a mesma deverá ser reconhecida em cartório.**

**OBS.2: Este documento deverá ser entregue fora dos envelopes.**



ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

**PREGÃO PRESENCIAL N.º 007/2017\_SRP**

**ANEXO IV**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DE REQUISITOS LEGAIS**

Modelo da Declaração (Empregador Pessoa Jurídica)

(Papel timbrado da empresa)

A

Secretaria Municipal de Administração

Ref.: Licitação na modalidade Pregão Presencial n° 007/2017.

(Nome da Empresa) -----, CNPJ N° -----, sediada na  
Rua -----, n. -----, bairro, -----, CEP-----  
Município -----, por seu representante legal abaixo assinado, em  
cumprimento ao solicitado no Edital do Pregão Presencial n° 007/2017 – Prefeitura de Santo  
Antônio do Leste/MT. DECLARA, sob as penas da lei, que:

- Não possui em seu quadro de pessoal empregado(s) com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, menores de 16 (dezesesseis) anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz\*, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal e inciso V, art. 27, da Lei 8666/1993, com redação determinada pela Lei n° 9.854/1999.
- Não possui em seu quadro de pessoal servidores públicos do Poder Executivo Municipal exercendo funções técnicas, comerciais, de gerência, administração ou tomada de decisão, (inciso III, do art. 9º da Lei 8666/93 e inciso X do artigo 144 da Lei Complementar n° 04/90).

Local e data

Assinatura do representante legal

CPF:

Carimbo de CNPJ da empresa:

( ) Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz\*.



ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

**PREGÃO PRESENCIAL N.º 007/2017\_SRP**

**ANEXO V**

**DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

Declaramos, para todos os efeitos legais, que a empresa....., CNPJ n° ..... , reúne todos os requisitos de habilitação exigidos no Edital, quanto às condições de qualificação jurídica, fiscal, técnica e econômico-financeira, bem como de que está ciente e concorda com o disposto em Edital de Pregão Presencial 007/2017 e com as regras definidas no Art. 5º do Decreto n. 7.218/2006.

....., ..... de ..... de 2017.

\_\_\_\_\_  
Diretor ou Representante Legal

**Obs.: No caso de microempresa e empresa de pequeno porte que, nos termos da LC 123/2006, possuir alguma restrição na documentação referente à regularidade fiscal, esta deverá ser mencionada, como ressalva, nesta declaração, além de juntar o documento com restrição no envelope de habilitação.**

**OBS: Este documento deverá ser entregue fora dos envelopes de Habilitação e Proposta.**



ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

**PREGÃO PRESENCIAL N.º 007/2017\_SRP**

**ANEXO VI**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE SUPERVENIENCIA DE FATOS  
IMPEDITIVOS**

**(papel timbrado da empresa)**

A empresa \_\_\_\_\_, CNPJ \_\_\_\_\_, sediada na Rua/Av. \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, cidade \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador do RG \_\_\_\_\_ e inscrito no CPF sob o número \_\_\_\_\_, no uso de suas atribuições legais, comprometendo-se nos termos da legislação reguladora da matéria, a informar a qualquer tempo, sob pena das penalidades cabíveis, a inexistência de fatos supervenientes impeditivos a habilitação para este certame licitatório na Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Leste – Pregão Presencial nº 007/2017, na forma determinada no § 2º, do artigo 32, da lei 8666/93 e alterações, devidamente assinada pelo representante legal da empresa participante.

Local e data,

\_\_\_\_\_  
(assinatura e identificação do responsável pela empresa)



ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2017\_SRP**  
**ANEXO VII**

**REQUERIMENTO DE BENEFÍCIO DO TRATAMENTO DIFERENCIADO E  
DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE**  
(Lei Complementar nº 123/2006)

\_\_\_\_\_, portador (a) da Carteira de Identidade  
R.G. nº. \_\_\_\_\_ - SSP/\_\_\_\_ e do CPF/MF nº. \_\_\_\_\_, representante da  
empresa \_\_\_\_\_, CNPJ/MF nº

\_\_\_\_\_, solicitamos na condição de MICROEMPRESA/EMPRESA DE  
PEQUENO PORTE, quando da sua participação na licitação, modalidade Pregão Nº.  
007/2017 seja dado o tratamento diferenciado concedido a essas empresas com base nos  
artigos 42 a 45 da Lei Complementar nº. 123/2006.

Declaramos ainda, que não existe qualquer impedimento entre os previstos nos incisos do § 4º  
do artigo 3º da Lei Complementar Federal nº. 123/2006.

**Como prova da referida condição, apresentamos em documento anexo, CERTIDÃO  
emitida pela Junta Comercial para comprovação da condição de Microempresa ou  
Empresa de Pequeno Porte.**

Local e data

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal sob carimbo

RG:

CPF:

CNPJ/MF da empresa

**Obs.: Este documento deverá ser entregue fora dos envelopes.**



ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

**PREGÃO Nº 007/2017 ANEXO VIII**  
**MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: Nº 000/2017**  
**VALIDADE 12 (DOZE) MESES**

Pelo presente instrumento o **MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DO LESTE**, por intermédio da **Secretaria Municipal de \_\_\_\_\_** doravante denominado **GERENCIADOR**, neste ato representado pelo (a) Secretário (a) Municipal Sr (a) \_\_\_\_\_, **RESOLVE** registrar os preços da empresa \_\_\_\_\_, (qualificação completa), de acordo com a classificação por ela alcançada no certame em epígrafe, visando aquisição de materiais de construção, conforme solicitação das diversas Secretarias Municipais, conforme quantidades estimadas e valores constantes na Cláusula Quarta abaixo, atendendo as condições previstas no Edital do Pregão Presencial nº 007/2017 e nesta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes da Lei nº 10.520/02 e Lei 8.666/93 e suas alterações, no que couber ao Decreto Estadual nº 7.217/2006, e em conformidade com as disposições a seguir:

**CLÁUSULA PRIMEIRA: OBJETO DA LICITAÇÃO**

- 1.1.** Registro de preço para futura e eventual aquisição de materiais de conforme solicitação das diversas Secretarias Municipais, conforme descrição e valores constantes na Cláusula Quarta deste Instrumento;
- 1.2.** As especificações detalhadas e demais condições estão contidas no Termo de Referência anexa ao edital do Pregão Presencial nº 007/2017, parte integrante desta ARP.

**CLÁUSULA SEGUNDA: DA LICITAÇÃO**

- 2.1.** Para registrar os preços do objeto desta Ata foi realizado procedimento licitatório na modalidade Pregão Presencial nº 007/2017, com fundamento nas Leis nº 10.520/02 nº 8.666/93 e alterações posteriores e Decreto Estadual nº 7.217/2006, no que couber, conforme autorização da Autoridade Competente, disposta no processo nº 852/2015.

**CLÁUSULA TERCEIRA: DA FORMA DE EXECUÇÃO**

- 3.1.** A empresa detentora do registro deverá realizar a entrega dos produtos e serviços para atender as necessidades das Secretarias Municipais, conforme especificado no Termo de Referência;
- 3.2.** O objeto deste instrumento deverá ser executado em estrita observância ao Edital de Licitação Pregão Presencial nº 007/2017 e seus anexos.



ESTADO DE MATO GROSSO  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

**CLÁUSULA QUARTA: DAS ESPECIFICAÇÕES E DOS PREÇOS PRATICADOS**

**4.1. Descrição, Quantidade e Preços Praticados:**

Item	Descrição	Marca	Uni	Qtde	R\$ Unit

**CLÁUSULA QUINTA: DAS OBRIGAÇÕES DA DETENTORA DA ATA DE REGISTRO**

**5.1.** Acatar as decisões e observações feitas pela fiscalização da Secretaria, por escrito, em duas vias e entregues mediante recibo;

**5.2.** Executar os serviços do objeto deste certame nos termos estabelecidos no Edital de Licitação e seus anexos, especialmente os previstos no **Termo de Referência**;

**5.3.** Não realizar subcontratação total ou parcial dos serviços, sem anuência do Município. No caso de subcontratação autorizada pelo Contratante, a Contratada continuará a responder direta e exclusivamente pelos serviços e pelas responsabilidades legais e contratuais assumidas;

**5.4.** Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Contratante ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, relativos à execução da contratada ou em conexão com ele, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade o fato de haver fiscalização ou acompanhamento por parte da Contratante;

**5.5.** Responsabilizar-se por todas as providências e obrigações, em caso de acidentes de trabalho com seus empregados, em virtude da execução da presente contratação ou em conexão com ele, ainda que ocorridos em dependências da Contratante;

**5.6.** Aceitar nas mesmas condições **contratuais**, os acréscimos a critério da Administração, referentes à execução do serviço, nos termos da Lei vigente;

**5.7.** Será de inteira responsabilidade da empresa Contratada quaisquer danos que venham a ocorrer ao Município ou a terceiros, decorrentes da própria execução dos serviços;

**5.8.** A empresa contratada deverá manter as mesmas condições de habilitação e qualificação durante toda execução dos serviços;

**5.9.** Substituir, sem ônus para a CONTRATANTE, qualquer produto que não esteja em perfeita condição de uso;

**5.10.** Substituir o produto, as suas expensas, e sob pena de aplicação de sanções cabíveis, desde que solicitado pelo responsável pelo recebimento, eventualmente entregues em desacordo com as especificações do Termo de Referência, ou que apresente vício de qualidade;

**5.11.** Manter um responsável pelo gerenciamento dos serviços, com poderes de representante ou preposto, para tratar com o FISCAL DE CONTRATO, dos assuntos relacionados com a



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

execução do Contrato;

5.12. Comunicar ao FISCAL DE CONTRATO qualquer irregularidade relacionada com a execução do contrato;

5.13. Responsabilizar-se pelas operações e custos de transporte, carga e descarga.

5.14. Comprometer-se em entregar produtos de **Boa qualidade**, a expressão de "primeira qualidade" indica, quando existirem diferentes gradações de qualidade de um mesmo produto, a gradação de qualidade superior

5.15. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

5.16. Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente licitação;

5.17. Arcar com todos os ônus necessários à completa execução do objeto.

5.18. Cumprir os prazos de entrega, sob pena de aplicação de sanções administrativas.

#### **CLÁUSULA SEXTA: DAS OBRIGAÇÕES DO GERENCIADOR**

**6.1.** Oferecer todas as informações necessárias para que a licitante vencedora possa executar o objeto adjudicado dentro das especificações;

**6.2.** Efetuar os pagamentos nas condições e prazos estipulados;

**6.3.** Designar um servidor para acompanhar a execução e fiscalização do objeto deste Instrumento;

**6.4.** Notificar, por escrito, à licitante vencedora, a ocorrência de eventuais imperfeições no curso do fornecimento, fixando prazo para sua correção;

**6.5.** Fiscalizar livremente os serviços, não eximindo a licitante vencedora de total responsabilidade quanto à execução dos mesmos;

**6.6.** Acompanhar o fornecimento, podendo intervir durante a sua execução, para fins de ajuste ou suspensão da entrega; inclusive rejeitando, no todo ou em parte, os serviços executados fora das especificações deste Edital;

**6.7.** Paralisar a execução caso os empregados da contratada não estejam utilizando os equipamentos de proteção individual, ficando o ônus da paralisação por conta da contratada.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO**

**7.2.** A Ata de Registro terá sua vigência por **12 (doze)** meses, contados a partir da data de sua assinatura;

**7.3.** O prazo para assinatura da ata de registro será de 02 (dois) dias, contados da convocação formal da adjudicatária;



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

**7.4.** A ARP deverá ser assinada pelo representante legal da adjudicatária, mediante apresentação do contrato social ou documento que comprove os poderes para tal investidura e cédula de identidade do representante, caso esses documentos não constem dos autos do processo licitatório, e uma vez atendidas as exigências do subitem anterior;

**7.5.** A critério da administração, o prazo para assinatura da ARP poderá ser prorrogado, desde que ocorra motivo justificado, mediante solicitação formal da adjudicatária e aceito pela Secretaria;

**7.6.** Constituem motivos para o cancelamento da ARP as situações referidas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, bem como as previstas no item 25 do Edital do Pregão Presencial n. 007/2017;

**7.7.** A critério deste Município, a ARP poderá ser substituída por outros instrumentos hábeis, tais como ordem de fornecimento, nota de empenho, autorização de compra, dentre outros, nos termos do artigo 62 da Lei nº 8.666/93.

**CLÁUSULA OITAVA: DA ADMINISTRAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**8.1.** A gerência da Ata de Registro ficará a cargo de cada Secretaria participante.

**CLÁUSULA NONA: DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**9.1.** Executados os serviços, a licitante vencedora deverá apresentar, a(s) nota(s) fiscal(is)/fatura(s), emitida(s) para fins de liquidação e pagamento, acompanhada(s) dos seguintes documentos:

**9.1.1.** Ofício solicitando o pagamento;

**9.1.2.** Certidão Negativa de Débitos – CND, referente às contribuições previdenciárias e às de terceiros;

**9.1.3.** Certificado de Regularidade de Situação do FGTS – CRF;

**9.1.4.** Certidões Negativas de Débitos junto às Fazendas Federal e Estadual, do domicílio sede da licitante vencedora;

**9.2.** O pagamento será efetuado pela Prefeitura no prazo de até 30 (trinta) dias consecutivos, contado da data de protocolização da nota fiscal/fatura e dos respectivos documentos comprobatórios, conforme indicado no subitem 9.1, mediante ordem bancária, emitida através do Banco do Brasil, creditada em conta corrente da licitante vencedora;

**9.3.** Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora, na pendência de qualquer uma das situações abaixo especificadas, sem que isso gere direito a alteração de preços ou compensação financeira:

**9.3.1.** Atestação pela Coordenadoria de Materiais e Patrimônio da Prefeitura, com relação ao



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

cumprimento do objeto desta licitação, das notas fiscais emitidas pela licitante vencedora;

**9.3.2.** Os pagamentos realizados serão com base na quantidade efetivamente entregues;

**9.4.** A contratada deverá indicar no corpo da Nota Fiscal/fatura, a descrição completa dos serviços prestados a este Município, além do número da conta, agência e nome do banco onde deverá ser feito o pagamento;

**9.4.1.** Caso constatado alguma irregularidade nas notas fiscais/faturas, estas serão devolvidas a contratada, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, sendo o pagamento realizado após a reapresentação das notas fiscais/faturas;

**9.4.2.** Nenhum pagamento isentará o contratado das suas responsabilidades e obrigações, nem implicará aceitação definitiva dos produtos entregues;

**9.5.** O Município não efetuará pagamento de título descontado, ou por meio de cobrança em banco, bem como, os que forem negociados com terceiros por intermédio da operação de “factoring”;

**9.6.** As despesas bancárias decorrentes de transferência de valores serão de responsabilidade do Contratado.

**CLÁUSULA DÉCIMA: DO REAJUSTE DE PREÇOS**

**10.1.** É vedado reajustes de preços antes de decorrido 12 (doze) meses de vigência deste Instrumento;

**10.1.1.** Os preços praticados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência desta Ata de Registro de Preço, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico financeira inicial deste instrumento a partir de determinação estatal, cabendo-lhe no máximo o repasse do percentual determinado;

**10.1.2.** Os reajustes permitidos pelo artigo 65, da Lei nº 8.666/93, serão concedidos após decorrido 12 (doze) meses da vigência da Ata de Registro de Preço, por provocação do contratado, que deverá comprovar através de percentuais do INPC/FGV, o reajuste pleiteado, que passarão por análise contábil de servidores designados pelo Município;

**10.2.** Os preços praticados que sofrerem revisão não poderão ultrapassar os preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado à época da contratação;

**10.3.** Caso o preço praticado seja superior à média dos preços de mercado, o GERENCIADOR solicitará a DETENTORA, mediante correspondência, redução do preço praticado, de forma a adequá-lo ao preço usual no mercado;

**10.4.** Serão considerados compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores à média daqueles apurados pelo setor demandante, na pesquisa de estimativa de preços.



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**11.1.** O registro do fornecedor será cancelado quando:

**11.1.1.** Descumprir as condições da ata de registro de preços;

**11.1.2.** Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

**11.1.3.** Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou;

**11.1.4.** Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei nº 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei nº 10.520, de 2002;

**11.2.** O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos incisos I, II e IV do caput será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa;

**11.3.** O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

**11.3.1.** Por razão de interesse público; ou;

**11.3.2.** A pedido do fornecedor.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: DAS PENALIDADES**

**12.1.** A execução do fornecimento dos produtos fora das normas pactuadas neste instrumento sujeitará a empresa, a juízo da Administração, à multa moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, até o limite de 10% (dez por cento), sobre o valor adjudicado, conforme determina o artigo 86, da Lei nº 8.666/93;

**12.1.1.** A multa prevista neste item será descontada dos créditos que a contratada possuir com o Município de Santo Antônio do Leste e poderá cumular com as demais sanções administrativas, inclusive com a multa prevista no item 12.2.2;

**12.2.** Ocorrendo a inexecução total ou parcial do fornecimento acordado, a Administração poderá aplicar à contratada, as seguintes sanções administrativas previstas no artigo 87 da Lei nº 8.666/93:

**12.2.1.** Advertência por escrito;

**12.2.2.** Multa administrativa com natureza de perdas e danos da ordem de até 20% (vinte por cento) sobre o valor total da Ordem de Fornecimento;

**12.2.3.** Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o Município de Santo Antônio do Leste, por prazo não superior a 02 (dois) anos, sendo que em caso de inexecução total, sem justificativa aceita, será aplicado o limite máximo temporal previsto para a penalidade de 02 (dois) anos;



ESTADO DE MATO GROSSO  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

**12.2.4.** Declaração de inidoneidade para licitar junto à Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, de acordo com o inciso IV do artigo 87 da Lei nº 8.666/93, c/c artigo 7º da Lei nº 10.520/2002;

**12.3.** Se a contratada não proceder ao recolhimento da multa no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da intimação por parte do Município de Santo Antônio do Leste, o respectivo valor será descontado dos créditos que a contratada possuir com este Município e, se estes não forem suficientes, o valor que sobejar será encaminhado para execução pela Procuradoria da Fazenda Municipal;

**12.3.1.** Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da ciência da intimação, podendo a Administração reconsiderar sua decisão ou nesse prazo encaminhá-lo devidamente informado para a apreciação e decisão superior, dentro do mesmo prazo;

**12.4.** Serão publicadas no Diário Oficial do Município e do Estado de Mato Grosso as sanções administrativas previstas no item 25 do edital, inclusive a reabilitação perante a Administração Pública.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas oriundas da presente aquisição correrão por conta de recursos próprios específicos consignados no orçamento da Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Leste nas dotações orçamentárias relacionadas abaixo:

#### **Secretaria Municipal de Administração e Planejamento**

Gabinete da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento

Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento

02.03.01.04.122.5004.2012.3.3.90.30.00 – Material de Consumo

#### **Secretaria Municipal de Saúde**

Gabinete da Secretaria Municipal de Saúde

Manutenção das Atividades da Secretaria

02.05.01.10.122.5006.2032.3.3.90.30.00 – Material de Consumo

#### **Fundo Municipal de Saúde**

Manutenção do Fundo Municipal de Saúde

02.05.02.10.301.5006.2033.33.90.30.00 – Material de Consumo

#### **Secretaria Municipal de Educação**

Gabinete da Secretaria Municipal de Educação

Manutenção das Atividades da Secretaria

02.06.01.112.122.5007.2036.3.3.90.30.00 – Material de Consumo



ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

**Secretaria Municipal de Assistência Social**

Gabinete da Secretaria Municipal de Assistência Social

Manutenção das Atividades da Secretaria

02.07.01.08.244.5009.2056.3.3.90.30.00 – Material de Consumo

**Fundo Municipal de Assistência Social**

Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social

02.07.02.08.244.5009.2057.3.3.90.30.00 – Material de Consumo

**Secretaria Municipal de Viação Obras e Serviços Públicos**

Gabinete da Secretaria Municipal de Viação Obras e Serviços Públicos

Manutenção das Atividades da Secretaria

02.09.01.15.452.5011.2062.3.3.90.30.00 – Material de Consumo

**Secretaria Municipal de Agricultura**

Gabinete da Secretaria Municipal de Agricultura

Manutenção das Atividades da Secretaria

02.10.01.20.601.5012.2068.3.3.90.30.00 – Material de Consumo

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**13.1.** As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

**I.** Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo OU apostilamento a presente Ata de Registro de Preço;

**II.** A Detentora da Ata de Registro de Preço obriga-se a se manter, durante toda a execução da Ata, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação e a cumprir fielmente as cláusulas ora avançadas, bem como as normas previstas na Lei 8.666/93 e legislação complementar;

**III.** Vinculam-se a esta Ata, para fins de análise técnica, jurídica e decisão superior o Edital de Pregão Presencial nº 007/2017, seus anexos e a proposta da contratada;

**IV.** É vedado caucionar ou utilizar a presente Ata para qualquer operação financeira, sem prévia e expressa autorização do MUNICÍPIO.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: DA PUBLICAÇÃO**

**14.1.** Para eficácia do presente instrumento, o Município de Santo Antônio do Leste providenciará a publicação do seu extrato no Diário Oficial do Município, conforme Lei nº 10.520/02.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: DO FORO**



ESTADO DE MATO GROSSO  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**  
CNPJ: 04.217.362/0001-90

**15.1.** As partes contratantes elegem o foro de Primavera do Leste - MT como competente para dirimir quaisquer questões oriundas do presente instrumento, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de acordo, as partes firmam a presente Ata de Registro de Preço, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito legal.

Santo Antônio do Leste - MT, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
**SECRETARIO (A) MUNICIPAL DE XXXXXXXXX**

**DETENTORA DA ATA**

**Testemunhas:**

\_\_\_\_\_

