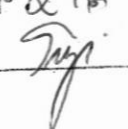


P.M.S.A.L
FLS Nº 276
RUB 

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO LESTE - MT
SANTO ANTÔNIO DO LESTE-MT

ATA DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2022
Processo Administrativo Nº 011/2022
Tipo: REGISTRO DE PREÇO
PREGOEIRO: ERIKS MATOS DA SILVA
Data de Publicação: 15/02/2022 10:02:24

LOTE 1 - HOMOLOGADO - 10/03/2022 11:53:17
Lote 1

VALORES UNITÁRIOS FINAIS

Item: 1	Unidade: SER	Marca: GM	Modelo: S-10
Descrição: SEGURO VEICULAR - CHEVROLET S-10 LT ANO 2022/2022			
Quantidade: 1	Valor Unit.: 598,00	Valor Total: 598,00	

CLASSIFICAÇÃO

Razão Social	Num Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	ME
1 MAPFRE SEGUROS GERAIS S/A	004 61.074.175/0001-38	4.236,07	598,00	Não
2 PORTO SEGURO CIA DE SEGUROS GERAIS	044 61.198.164/0001-60	4.236,07	599,99	Não
3 GENTE SEGURADORA S.A.	076 90.180.605/0001-02	4.236,07	1.996,03	Não
4 SEGUROS SURA S/A.	022 33.065.699/0001-27	4.236,07	4.236,07	Não

DESCLASSIFICADOS

Razão Social	Num Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	ME
--------------	---------------	----------------	--------------	----

INABILITADOS

Razão Social	Num Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	ME
--------------	---------------	----------------	--------------	----

LOTE 2 - HOMOLOGADO - 10/03/2022 11:53:17
Lote 2

VALORES UNITÁRIOS FINAIS

Item: 2	Unidade: SER	Marca: TOYOTA	Modelo: HILUX
Descrição: SEGURO VEICULAR - HILUX CD DSL 4X4 AUTOMATICA ANO 2021/2022			
Quantidade: 1	Valor Unit.: 532,00	Valor Total: 532,00	

CLASSIFICAÇÃO

Razão Social	Num Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	ME
1 MAPFRE SEGUROS GERAIS S/A	065 61.074.175/0001-38	4.152,60	532,00	Não
2 PORTO SEGURO CIA DE SEGUROS GERAIS	036 61.198.164/0001-60	4.152,60	700,00	Não
3 GENTE SEGURADORA S.A.	066 90.180.605/0001-02	4.152,60	4.152,60	Não

DESCLASSIFICADOS

Razão Social	Num Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	ME
--------------	---------------	----------------	--------------	----

INABILITADOS

Razão Social	Num Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	ME
SEGUROS SURA S/A.	015 33.065.699/0001-27	4.152,60	500,00	Não

P.M.S.A.L

FLS Nº 217

RUB 741

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO LESTE - MT
SANTO ANTÔNIO DO LESTE-MT

AUTORIDADE: JOSE ARIMATEIA VIEIRA ALVES



ATO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRONICO Nº 002/2022

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 011/2022

OBJETO: Pregão eletrônico registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa para prestação serviços de seguros veiculares, para segurar 02 (dois) veículos 0 km pertencentes ao Gabinete do Prefeito e a Secretaria de Assistência Social,

Não havendo nada que possa desabonar este processo licitatório, realizado sob o império da lei 8.666/1993 e Decreto 10.024/2019, com as alterações subsequentes e estando o preço ofertado de acordo com o mercado, HOMOLOGO o presente, para que produza os jurídicos e legais efeitos.

Validade: 11/03/2022 a 11/03/2023.

Empresa: MAPFRE SEGUROS GERAIS S.A, CNPJ 61.074.175/0001-38, vencedor com o valor total de R\$ 1.130,00 (um mil cento e trinta reais).

Santo Antônio do Leste - MT, 10 de março de 2022.



JOSE ARIMATEIA VIEIRA ALVES
- PREFEITO MUNICIPAL -

CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO

EM:10 DE MARÇO DE 2022.

JOSE ARIMATEIAVIEIRAALVES

PREFEITO MUNICIPAL

Registrada na Secretaria de Administração e Planejamento e Publicada por afixação em local de costume, conforme na legislação em vigor.

LUIS CARLOS REZENDE

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

LICITAÇÃO

ATO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRONICO Nº 002/2022

ATO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRONICO Nº 002/2022

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 011/2022

OBJETO: Pregão eletrônico registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa para prestação serviços de seguros veiculares, para segurar 02 (dois) veículos 0 km pertencentes ao Gabinete do Prefeito e a Secretaria de Assistência Social.

Não havendo nada que possa desabonar este processo licitatório, realizado sob o império da lei 8.666/1993 e Decreto 10.024/2019, com as alterações subsequentes e estando o preço ofertado de acordo com o mercado, homologo o presente, para que produza os jurídicos e legais efeitos.

Validade: 11/03/2022 a 11/03/2023.

Empresa: MAPFRE SEGUROS GERAIS S.A, CNPJ 61.074.175/0001-38, vencedor com o valor total de R\$ 1.130,00 (um mil cento e trinta reais).

Santo Antônio do Leste - MT, 10 de março de 2022.

JOSE ARIMATEIA VIEIRA ALVES

- PREFEITO MUNICIPAL-

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO ARAGUAIA

**PREF MUN DE SÃO FÉLIX DO ARAGUAIA -
LICITAÇÃO-DEPARTAMENTO DE CONTRATOS - ZORAYMA DE
OLIVEIRA BRITO
PORTARIA N.º 260/2022, 08 DE MARÇO DE 2022.**

PORTARIA N.º 260/2022, 08 de março de 2022.

Dispõe sobre a nomeação do Fiscal de Contrato Responsável pela CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR DE ALUNOS DAS REDES MUNICIPAL E ESTADUAL DO CAMPO, A SEREM EXECUTADOS EM REGIME DE EMPREITADA PELO MENOR PREÇO UNITÁRIO POR KM RODADO POR ITINERÁRIO, EM CONSONÂNCIA COM AS ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES DO ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA, EDITAL E MINUTA DE CONTRATO.

Empresa: VILSON PEREIRA DOS SANTOS – TRANSPORTES, CNPJ: 10.677.306/0001-30, Rod. Br. 158, PA Dom Pedro, Vila Trevo do Macaco, s/n. Zona Rural, CEP: 78.670-000 – São Félix do Araguaia – Mato Grosso, TEL.: (66) 3522-1752 / (66) 98422-4223, E-MAIL.: centrooeste_contabilidade@hotmail.com.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO ARAGUAIA, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e, em consonância com o Artigo 67 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, resolve:

Art. 1º Nomear o servidor público da Prefeitura de São Félix do Araguaia – MT,

Sra. **Aclécia Amorim Cavalcante**, Matrícula de Nº 502-4, para exercer a função de Fiscal do Contrato n.º 29/2022, Processo Licitatório n.º 012/2022, Pregão Presencial n.º 005/2022.

Art. 2º Fica determinado ao fiscal aqui designado que acompanhe a execução das atas de registro de preços ou de eventuais contratos, tomando as seguintes providências:

I - Ler atentamente o edital, as atas e eventuais contratos, assim como os anexos, principalmente quanto: a) À especificação do objeto; e b) Ao cronograma e prazo de prestação dos serviços. **II** - Acompanhar a execução dos serviços, tendo como base os direcionamentos registrados nas atas de registro de preços ou eventuais contratos, exercendo rigoroso controle sobre o cronograma de execução dos serviços; **III** - Receber a fatura de cobrança, conferindo se: a) As condições de pagamento foram obedecidas; b) O valor cobrado corresponde exatamente àquilo que foi prestado; c) A nota fiscal está dentro do prazo de validade e se está corretamente preenchida; d) A nota fiscal está acompanhada das guias de quitação do FGTS e INSS sobre a mão de obra empregada, se for o caso; e e) Os tributos sobre serviços prestados por pessoas físicas, como INSS, ISSQN e IRPF foram devidamente calculados e as guias de retenção estão anexas à nota fiscal. **IV** - Atestar o fornecimento efetivamente realizado, buscando auxílio caso haja dúvidas na atestação; **V** - Encaminhar a nota fiscal para pagamento; **VI** - Acompanhar se o pagamento ocorreu da forma prevista, considerando: a) Contribuição patronal ao INSS, bem como se houve encaminhamento para elaboração da GEFIP/INSS; b) A retenção e recolhimento do IRPF e ISSQN ao tesouro municipal; e c) O crédito do valor líquido para o favorecido. **VII** - Informar o descumprimento de cláusulas contratuais, mormente quanto ao prazo, com o fim de aplicação das sanções cabíveis; **VIII** - Manter contato regular com o preposto/representante das contratadas, com vistas a permitir o fiel cumprimento das atas de registro de preços ou de eventuais contratos; **IX** - Emitir relatórios parciais a cada dois meses ou em prazo menor, caso haja fatos que justifiquem um novo relatório; **X** - Emitir relatório final, ao final da vigência das atas de registro de preços ou de eventuais contratos extraídos das mesmas; **XI** - Submeter os relatórios à sua chefia imediata, para que tome conhecimento, com aposição de visto; **XII** - Enviar duas cópias dos relatórios parciais e final, sendo: a) Uma cópia para o Departamento de Licitação e Contratos; e b) Uma cópia para o Setor do APLIC. **XIII** - Encaminhar ao Departamento de Licitação e Contratos toda documentação adicional relativa à fiscalização e ao acompanhamento da execução das atas ou de eventuais contratos.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JANAILZA TAVEIRA LEITE

Prefeita Municipal

CPF do Fiscal: _____

Ciente em: _____

Assinatura _____

Nome por extenso: _____

Testemunha: Testemunha: _____

CPF: _____ CPF: _____

**PREF MUN DE SÃO FÉLIX DO ARAGUAIA -
LICITAÇÃO-DEPARTAMENTO DE CONTRATOS - ZORAYMA DE
OLIVEIRA BRITO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 031/2022 PROCESSO
ADMINISTRATIVO Nº 014/2022 TOMADA DE PREÇOS Nº 002/2022**

EXTRATO DO CONTRATO Nº 031/2022

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 014/2022

TOMADA DE PREÇOS Nº 002/2022